

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu .....2017 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych** z siedzibą w Warszawie (02-222) Al. Jerozolimskie 181 C, działającym na mocy ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz. U. 2016, poz. 1716) posiadającym numery: NIP 521-32-14-182, REGON 015249601, reprezentowanym przez:

.....- ....., na podstawie pełnomocnictwa nr ....., wydanego w dniu ..... r. przez ..... – Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy,

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o łącznej wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro bez podatku od towarów i usług, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się przygotować i przeprowadzić szkolenie z zakresu służby przygotowawczej dla pracowników będących członkami korpusu służby cywilnej, dla grupy 60 pracowników Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, którego kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy oraz szczegółowym programem Szkolenia stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy - zwane dalej „Szkoleniem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić Szkolenie w siedzibie Zamawiającego (Al. Jerozolimskie 181C w Warszawie) **w okresie do dnia 14 czerwca 2017 r., w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.**
3. Szkolenie będzie obejmowało sześć dni szkoleniowych dla jednej grupy liczącej 60 pracowników Zamawiającego. Każdy dzień szkoleniowy będzie obejmował 6 godzin zegarowych (od 9:00 do 15:00). Do łącznego wymiaru Szkolenia określonego w zdaniach poprzednich wlicza się przerwy, które będą miały miejsce, zgodnie z harmonogramem Szkolenia, łącznie w wymiarze 1 godziny dziennie.
4. W terminie 7 dni od zawarcia Umowy, Strony uzgodnią terminy Szkolenia oraz Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram Szkolenia.
5. W celu przeprowadzenia Szkolenia Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy odpowiednią salę zlokalizowaną w siedzibie Zamawiającego, a także zapewni projektor multimedialny, tablicę i pisaki.

### § 2.

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia kryteria określone w § 8 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 2015 r. roku w sprawie *szczególých warunków organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej* (Dz. U. z 2015 r. poz. 960).

2. Wykonawca oświadcza, że osoby przygotowujące oraz prowadzące Szkolenie posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do jego przeprowadzenia.
3. Szkolenie przeprowadzi Pani/Pan.....
4. Wykonawca może wyznaczyć do przeprowadzenia Szkolenia inną osobę/osoby o kompetencjach równych lub wyższych niż określona/określone w ust. 3, o czym niezwłocznie zawiadomi osobę wskazaną w § 4 pkt 1.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) opracowania programu Szkolenia dostosowanego do potrzeb Zamawiającego,
  - 2) przeprowadzenia Szkolenia na profesjonalnym poziomie i z należytą starannością oraz sprawowania nadzoru merytorycznego nad realizacją Szkolenia;
  - 3) przekazania w pierwszym dniu Szkolenia, Zamawiającemu oraz każdemu uczestnikowi Szkolenia, materiałów szkoleniowych w formie papierowej i elektronicznej na płycie CD/DVD;
  - 4) wystawienia i przekazania uczestnikom Szkolenia spersonalizowanych certyfikatów o ukończeniu Szkolenia; certyfikaty otrzymają osoby biorące udział w Szkoleniu;
  - 5) dostarczenia Zamawiającemu zestawienia przekazanych uczestnikom Szkolenia certyfikatów, z ich własnoręcznymi podpisami kwitującymi odbiór certyfikatu, a także listy obecności uczestników Szkolenia, nie później niż w terminie 7 dni od daty zakończenia Szkolenia.

### § 3.

1. Za wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (*słownie złotych:* ..... ). Kwota powyższa zawiera podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem swoich wykładowców w Szkoleniu, w tym w szczególności koszty: wynagrodzenia, przejazdu oraz zakwaterowania. Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów niż określone w Umowie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej do siedziby Zamawiającego po zakończeniu Szkolenia i przekazaniu Wykonawcy przez osobę określoną w § 4 pkt 1 (mailem, faksem albo osobiście) pisemnego potwierdzenia prawidłowości wykonania Umowy.
4. Zamawiający zapłaci kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 4.

Osobami upoważnionymi do prowadzenia spraw związanych ze Szkoleniem, są:

- 1) w imieniu Zamawiającego – .....,  
tel. ...., e-mail: .....@urpl.gov.pl
- 2) w imieniu Wykonawcy – .....,  
tel. ...., faks ....., e-mail: .....

### § 5.

1. Umowa może być rozwiązana:
  - 1) w każdym czasie za zgodą obu Stron,
  - 2) jednostronnie z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.



2. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek zobowiązania wynikającego z Umowy, Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym.

#### § 6.

1. Wykonawcy zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającego kar umownych:
  - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Szkolenia – w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1,
  - 2) w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych prawa cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z ust. 1, Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu powinno być złożone na piśmie.

#### § 7.

1. Zmiana Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności. Nie ma w takim przypadku konieczności dokonywania zmian w Umowie w formie pisemnej.
3. Wykonawca może przenieść na osobę trzecią swoje prawa wynikające z Umowy, jedynie w następstwie pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego,
  - 2) kopia zapytania ofertowego,
  - 3) program Szkolenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

