



**Urząd Rejestracji  
Produktów Lekniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych**

Al. Jerozolimskie 181C, 02-222 Warszawa tel. +48 22 492-11-00, fax +48 22 492-11-09  
NIP 521-32-14-182 REGON 015249601

UR.BOJ.OJJ.011.4.0001.2016.ML.1

Warszawa, 15.07.2016 r.

## **Zapytanie ofertowe**

w sprawie zamówienia, do którego nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych\*

Urząd Rejestracji Produktów Lekniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zaprasza do składania ofert na kompleksowe opracowanie oraz wykonanie projektu graficznego systemu identyfikacji wizualnej.

- Projekty graficzne na elementy systemu identyfikacji wizualnej powinny być wykonane techniką komputerową, zapewniającą możliwość powiększania bez utraty ostrości i ryzyka pikselizacji, powinny dostosowywać się do różnych formatów papieru (A5-A0) oraz do różnego rodzaju nośników wydruku.
- Wykonawca musi wykazać się wykonaniem co najmniej 2 projektów systemu identyfikacji wizualnej przyjętych do realizacji w administracji publicznej (odebranych przez zamawiającego).
- Do oferty na potwierdzenie posiadanego doświadczenia Wykonawca dołączy przykładowe elementy w formie papierowej z przynajmniej dwóch wykonanych już Ksiąg Identyfikacji Wizualnej dla organów administracji publicznej.
- Wykonawca zobowiązany jest przysłać Zamawiającemu projekty poszczególnych elementów systemu identyfikacji wizualnej, z uwzględnieniem uwag/sugestii Zamawiającego, aż do ostatecznej akceptacji.
- Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- W ramach zamówienia nastąpi przeniesienie majątkowych praw autorskich na Zamawiającego.

### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

#### **1. Logo**

- Aktualizacja i modernizacja obowiązującego logo urzędu:
  - projekt wariacji znaku do różnych zastosowań: wersja monochromatyczna, achromatyczna (negatyw), wielobarwna;
  - projekt graficzny logotypu dostosowany do różnych rozdzielczości, formatów wydruku i rodzaju papieru.

#### **2. Księgę Identyfikacji Wizualnej**

Wymagane jest opracowanie Księgi Znaków, w tym:

- Konstrukcja znaku

\* Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.);

- Pole ochronne
- Czcionka
- Dopuszczalne układy znaku
- Skalowanie i minimalne rozmiary znaku
- Kolorystyka znaku
- Stosowanie znaku na tłach
- Alternatywne wersje kolorystyczne i kolory uzupełniające
- Niedopuszczalne modyfikacje znaku
- Wariacje znaku
- Angielska wersja logotypu

Wymagane jest opracowanie Księgi norm, w tym:

- Urzędowa paleta kolorów
- Czcionka Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
- Szablon prezentacji multimedialnej
- Wizytówka
- Blankiet korespondencyjny wewnętrzny i zewnętrzny
- Teczka na dokumenty
- Patronat Honorowy Urzędu
- Stopka poczty elektronicznej
- Dyplom
- Zaproszenie
- Koperta
- Wizytówka na drzwi/Tabliczka przydrzwiowa
- Identyfikator
- Smycz do identyfikatora
- Materiały promocyjne i informacyjne, w tym:
  - Teczka konferencyjna
  - Notes
  - Torba papierowa
  - Ścianka konferencyjna
  - Roll-up
  - Długopis
  - Pendrive
  - Nadruk na płytę CD
  - Opakowanie do płyty CD
  - Winiетка
  - Potykacz
  - Projekt graficzny fanpage'a na Facebook
  - Schemat ogłoszenia prasowego

**Miejsce wykonania usługi/dostawy:** w zakresie Wykonawcy

**Termin wykonania zamówienia:** 30.09.2016 r. - przekazanie na rzecz Zamawiającego ostatecznej wersji systemu identyfikacji wizualnej zarówno w formie elektronicznej jak i papierowej.

Pierwszy projekt systemu identyfikacji wizualnej Wykonawca prześle drogą elektroniczną w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

**Sposób obliczenia ceny:** Cena oferty musi być wyrażona w złotych (PLN) oraz powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia w tym dostawę do siedziby Zamawiającego. Należy podać koszt usługi (brutto).

Ewentualne wyjaśnienia uzyskać można przed upływem składania ofert kontaktując się pocztą elektroniczną na adres [boj@urpl.gov.pl](mailto:boj@urpl.gov.pl) lub faksem na nr (+48) 22 49-21-139.

Oferty należy składać na przykładowym formularzu, stanowiącym Załącznik do zapytania ofertowego lub innym, zawierającym wszystkie wymagane informacje, w terminie do dnia 21 lipca br., pocztą elektroniczną jednocześnie na adresy: boj@urpl.gov.pl oraz zampubl@urpl.gov.pl.

Wpłynięcie oferty zostanie niezwłocznie potwierdzone danemu wykonawcy pocztą elektroniczną. Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zawarcie umowy.

Zapytanie ofertowe kierowane jest do oferentów/wykonawców, którzy posiadają uprawnienia i kwalifikacje, umożliwiające wykonanie ww. zamówienia oraz dysponują potencjałem kadrowym i technicznym, odpowiednim do wykonania tego zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji w celu ustalenia ostatecznej ceny, z wybranymi oferentami/wykonawcami, którzy złożyli oferty zawierające cenę oraz spełniają wymagania w zakresie właściwości podmiotowej i przedmiotu zamówienia.

Wykonanie zamówienia zostanie powierzone wykonawcy, który zaoferował ostatecznie najniższą cenę za wykonanie zamówienia i przyjął wymagania zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym, w tym zgodził się na zawarcie pisemnej umowy.

Sporządził:

Zatwierdził:

Samodzielne Stanowisko Pracy  
ds. Zarządzania Jakością  
STARSZY SPECJALISTA



Marta Lisek

15.07.2016r.

DYREKTOR  
Biura Organizacji i Jakości



Katarzyna Krzywlec