



**Urząd Rejestracji
Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych**

Al. Jerozolimskie 181C, 02-222 Warszawa tel. +48 22 492-11-00, fax +48 22 492-11-09
NIP 521-32-14-182 REGON 015249601

Biuro Administracyjno-Gospodarcze
Znak sprawy: UR.BAG.AGG.21.2.2016.KJ.2

Warszawa, 2016-06-08

Zapytanie ofertowe

w sprawie zamówienia, do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych*

Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zaprasza do składania ofert na: Dostawę, zainstalowanie i uruchomienie kompaktowego urządzenia do niszczenia dokumentów w siedzibie Urzędu Al. Jerozolimskie 181 C (poziom – 2), które po zniszczeniu w cyklu technologicznym dokumentów na ścinki dokona automatycznego sprasowania „wyprodukowanych” ścinków w bele o ciężarze jednostkowym beli nie przekraczającym 35kg. Instalacja wyposażona będzie w integralny system odpylający.

Ponadto przed montażem nowego urządzenia we wskazanym przez pracownika Urzędu miejscu należy zdemontować zainstalowaną obecnie niszczarkę EBA 5140, załadować na środek transportowy, przetransportować do archiwum zlokalizowanego w budynku przy ul. Przeclawskiej 1 i tam ustawić w wyznaczonym miejscu.

Zamówienie obejmuje przeszkolenie wytypowanej grupy pracowników w zakresie obsługi i bieżącej konserwacji urządzenia. Kompaktowe Urządzenie dostarczone do Urzędu będzie fabrycznie nowe wraz ze wszystkimi akcesoriami przewidzianymi przez producenta.

Na sfinansowanie powyżej inwestycji przeznaczona jest kwota w wysokości 70000 zł brutto. (wartość kompletnego urządzenia).

Opis szczegółowy zamówienia:

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość [szt.]
1.	Kompaktowe urządzenie niszcząco belujące	Urządzenie do niszczenia dokumentów: <ul style="list-style-type: none">• rodzaj cięcia: ścinki o rozmiarze cięcia nie większej niż 5,8x50 [mm] zapewniającą poziom bezpieczeństwa w/g normy DIN 66399 P-3 lub O-2 lub T-3 lub E-2;• szerokość szczeliny wejściowej nie mniejszej niż 428mm;• prędkość cięcia nie mniejszej niż około 220mm/sek.;• ilość kartek formatu A4 niszczonych jednorazowo to około 96 szt. przy gramaturze papieru wynoszącej 80g/m² a 120 szt. o gramaturze papieru 70g/m²;• noże tnące wykonane z jednego kawałka stali, hartowane;• urządzenie wyposażone w automatyczny oraz ręczny	1

* Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.);

		<p>mechanizm cofania tzw. rewers w przypadku zacięcia papieru;</p> <ul style="list-style-type: none"> • urządzenie przystosowane do niszczenia dokumentów papierowych, kart kredytowych, płyt CD, dyskietek, pendrive. <p>Urządzenie do prasowania (belowania)</p> <ul style="list-style-type: none"> • urządzenie wyposażone w automatyczny system zarządzania pracą prasy, pozwalające automatycznie uruchomić jak również zatrzymać proces prasowania; <p>Kompletne urządzenie powinno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiadać czytelny i funkcjonalny panel sterowania opisy w języku polskim; • być bezpieczne w użytkowaniu, • być wyposażone w wyłącznik awaryjny; • mieć instalację centralnego smarowania dopuszcza się instalację ręcznego smarowania wałków tnących; • posiadać instalację odpylającą; • posiadać Instrukcję obsługi w języku polskim; <p>Dane techniczne prasy: nacisk nie mniejszy niż 44kN; ciężar beli nie większy niż 35kg, silniki trójfazowe 400V 50Hz o mocy nie mniejszej niż 6,2kW. Urządzenie mobilne na kółkach.</p> <p>Wyposażenie dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wózek do usuwania beli; • olej do konserwacji (zalecany przez producenta urządzenia) w pojemnikach 5 litrowych minimum 4 opakowania, • worki na ścinki nie mniej niż 100szt. (worki zalecane przez producenta urządzenia). <p>Oferent zobowiązany jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostawy urządzenia pod wskazany adres, • zainstalowanie urządzenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu; • przeszkolenie pracowników z obsługi i konserwacji; • zdemontowania i przewiezienia w wyznaczone miejsce starej niszczarki. 	
--	--	--	--

Miejsce wykonania dostawy: Al. Jerozolimskie 181C, Warszawa (02-222)

Termin wykonania zamówienia: 30 dni od podpisania umowy.

Sposób obliczenia ceny: *(liczba zamawianych towarów/usług, pomnożona przez zaoferowane ceny jednostkowe)*. Ewentualne wyjaśnienia uzyskać można przed upływem składania ofert kontaktując się z osobą upoważnioną pod numerem 224921653 lub pocztą elektroniczną na adres: kazimierz.juszczak@urpl.gov.pl.

Oferty należy składać na przykładowym formularzu, stanowiącym Załącznik do zapytania ofertowego lub innym, zawierającym wszystkie wymagane informacje, w terminie do 22 czerwca 2016 roku, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy: kazimierz.juszczak@urpl.gov.pl lub za pośrednictwem faksu 224921649 oraz zampubl@urpl.gov.pl

Przed złożeniem oferty zaleca się zapoznanie się wykonawcy z warunkami wykonania zamówienia (wizja lokalna), kontakt z Naczelnikiem Wydziału Archiwum Panem Leszkiem Czyżewskim tel. 224921447

Wpłynięcie oferty zostanie niezwłocznie potwierdzone danemu wykonawcy pocztą elektroniczną. Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zawarcie umowy.

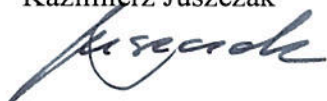
Zapytanie ofertowe kierowane jest do wykonawców, którzy posiadają uprawnienia i kwalifikacje, umożliwiające im wykonanie ww. zamówienia oraz dysponują potencjałem kadrowym i technicznym, odpowiednim do wykonania tego zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji w celu ustalenia ostatecznej ceny, z wybranymi wykonawcami, którzy złożyli oferty zawierające cenę oraz spełniają wymagania w zakresie właściwości podmiotowej i przedmiotu zamówienia.

Wykonanie zamówienia zostanie powierzone wykonawcy, który zaoferował ostatecznie najniższą cenę za wykonanie zamówienia i przyjął wymagania zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym, w tym zgodził się na zawarcie pisemnej umowy.

Sporządził.

Kazimierz Juszcak



Zatwierdził.

DYREKTOR
Biura Administracyjno - Gospodarczego

Wiesław Baranowicz