



URZĄD REJESTRACJI
PRODUKTÓW LECZNICZYCH, WYROBÓW MEDYCZNYCH I PRODUKTÓW BIOBÓJCZYCH

AL. JEROZOLIMSKIE 181C; 02-222 WARSZAWA; TEL. +48 22 492-11-00; FAX +48 22 492-11-09
NIP 521-32-14-182 REGON 015249601

Biuro Administracyjno-Gospodarcze
UR.BAG.AGG.230.29.2017.UK.3

Warszawa, 2017-10-30

Zapytanie ofertowe

w sprawie zamówienia, do którego nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych*

Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (dalej „Urząd” lub „zamawiający”) zaprasza do składania ofert w przedmiocie: **wykonanie i dostarczenie do siedziby**

Urzędu toreb papierowych:

- 1) wykonanych z **białego papieru kredowego** o podwyższonej sztywności i wytrzymałości (gramatura 170 g/m²); krawędź górna (zakładka wewnętrzna, miejsce mocowania sznurka) usztywniona za pomocą tekturki introligatorskiej (grubość 950 g/m²); wzmocnione dno (grubość 450 g/m²); na środku kolorowy nadruk jednostronny przedstawiający logo Urzędu, proporcjonalnie do wielkości torby:
 - a) 50 szt. o wymiarach: wysokość ok. 34 cm x szerokość ok. 25 cm; laminat błyszczący; uchwyt sznurkowy w kolorze białym, przewlekany do środka, zakończony plastikową końcówką;
 - b) 50 szt. o wymiarach: wysokość ok. 22 cm x szerokość ok. 18 cm; laminat błyszczący; uchwyt sznurkowy w kolorze białym, przewlekany do środka, zakończony plastikową końcówką;
 - c) 25 szt. o wymiarach: wysokość ok. 31 cm x szerokość ok. 26 cm x głębokość ok. 12 cm; matowe; uchwyt sznurkowy w kolorze niebieskim, przewlekany do środka, zakończony plastikową końcówką;
 - d) 25 szt. o wymiarach: wysokość ok. 20 cm x szerokość ok. 22 cm x głębokość ok. 8 cm; matowe; uchwyt sznurkowy w kolorze niebieskim, przewlekany do środka, zakończony plastikową końcówką;
 - e) 6 szt. o wymiarach: wysokość ok. 40 cm x szerokość ok. 11 cm x głębokość ok. 9 cm; matowe; uchwyt sznurkowy w kolorze niebieskim, przewlekany do środka, zakończony plastikową końcówką;
- 2) wykonanych z **niebieskiego papieru kredowego** o podwyższonej sztywności i wytrzymałości (gramatura 170 g/m²); matowe; krawędź górna (zakładka wewnętrzna, miejsce mocowania sznurka) usztywniona za pomocą tekturki introligatorskiej (grubość 950 g/m²); wzmocnione dno (grubość 450 g/m²); na środku kolorowy nadruk jednostronny przedstawiający logo Urzędu, proporcjonalnie do wielkości torby; uchwyt sznurkowy w kolorze białym, przewlekany do środka, zakończony plastikową końcówką:
 - a) 25 szt. o wymiarach: wysokość ok. 31 cm x szerokość ok. 26 cm x głębokość ok. 12 cm;
 - b) 25 szt. o wymiarach: wysokość ok. 20 cm x szerokość ok. 22 cm x głębokość ok. 8 cm;
 - c) 6 szt. o wymiarach: wysokość ok. 40 cm x szerokość ok. 11 cm x głębokość ok. 9 cm.

Termin wykonania zamówienia: **21 dni od dnia zawarcia umowy.**

* Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

Sposób obliczenia ceny: zgodnie z formularzem OFERTA (Załącznik nr 1 do zapytania). Informujemy, że na terenie kompleksu Adgar Park West, w którym znajduje się siedziba zamawiającego, opłata za każdą godzinę postoju pojazdu, rozpoczętą po upływie 15 minut bezpłatnego postoju, wynosi 6,00 zł dla parkingu podziemnego i naziemnego.

Zapytanie ofertowe kierowane jest do oferentów/wykonawców, posiadających doświadczenie zawodowe i dysponujących wykwalifikowanymi osobami, które umożliwiają realizację zamówienia z należytą starannością, w celu uzyskania odpowiedniego poziomu jakości wykonania przedmiotu dostawy.

Ewentualne **wyjaśnienia** uzyskać można przed upływem składania ofert, kontaktując się za pomocą poczty elektronicznej na adres **urszula.kaszuba@urpl.gov.pl**

Oferty prosimy składać na formularzu (Załącznik nr 1 do zapytania) w terminie **do 6 listopada 2017 r.** przesyłając odwzorowanie cyfrowe (skan) OFERTY **pocztą elektroniczną jednocześnie na adresy: urszula.kaszuba@urpl.gov.pl oraz zampubl@urpl.gov.pl**

Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zawarcie umowy.

Wpłynięcie oferty zostanie niezwłocznie potwierdzone danemu wykonawcy pocztą elektroniczną, co nie stanowi zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji w celu ustalenia ostatecznej ceny, z wybranymi oferentami/wykonawcami, którzy złożyli oferty oraz spełniają wymagania w zakresie właściwości podmiotowej i przedmiotu zamówienia.

Wykonanie zamówienia zostanie powierzone wykonawcy, który zaoferował ostatecznie najniższą cenę za wykonanie zamówienia i przyjął wymagania zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym.

(w uzgodnieniu z Samodzielnym Stanowiskiem Pracy ds. Zamówień Publicznych)

Sporządził:

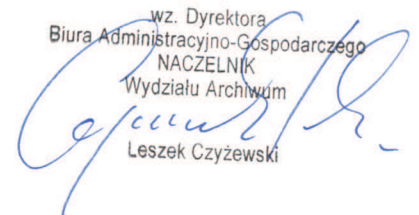
Zatwierdził:

Wydział Gospodarczy
STARSZY SPECJALISTA



Urszula Kaszuba

wz. Dyrektora
Biura Administracyjno-Gospodarczego
NACZELNIK
Wydziału Archiwum



Leszek Czyżewski