

U M O W A Nr.....

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu2017 r. w Warszawie, pomiędzy:

Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie (02-222) Al. Jerozolimskie 181 C, działającym na mocy ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1718), posiadającym numery: NIP 521-32-14-182, REGON 015249601, reprezentowanym przez:

..... –, na podstawie pełnomocnictwa nr, wydanego w dniu r. przez – Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy,

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o łącznej wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro bez podatku od towarów i usług, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze swoją ofertą, której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, przygotować i przeprowadzić szkolenie na temat: **Realizacja zadań obronnych w sytuacji wystąpienia zagrożeń o charakterze hybrydowym** wraz z treningiem strzeleckim dla grupy pracowników Zamawiającego, zwane dalej „Szkoleniem”.
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone w dniach 19-20 października 2017 r.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę obecności uczestników Szkolenia, nie później niż 14 dni po zakończeniu Szkolenia.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby przygotowujące oraz prowadzące Szkolenie posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz posiadają przygotowanie teoretyczne i praktyczne konieczne do jego przeprowadzenia.
5. Szkolenie przeprowadzi.....
6. Wykonawca może wyznaczyć do przeprowadzenia Szkolenia inną osobę o kompetencjach równych lub wyższych niż określona w ust. 5 i 6, o czym niezwłocznie zawiadomi osobę wskazaną w § 6 pkt 1.
7. Wykonawca oświadcza, że spełnia kryteria określone w § 8 pkt 1-3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 960).

§ 2.

Wykonawca w ramach Szkolenia zobowiązuje się do:

- 1) opracowania i zapewnienia odpowiedniego programu nauczania dostosowanego do potrzeb pracowników Zamawiającego,
- 2) przeprowadzenia Szkolenia na profesjonalnym poziomie i z należytą starannością oraz sprawowania nadzoru merytorycznego nad realizacją Szkolenia,
- 3) wystawienia i przekazania uczestnikom Szkolenia imiennych certyfikatów ukończenia Szkolenia oraz kopie certyfikatów dla Zamawiającego. Certyfikaty otrzymają osoby, które wezmą udział w Szkoleniu.
- 4) przeprowadzenia ankiety wśród uczestników Szkolenia w formie arkusza indywidualnej oceny Szkolenia (AIOS) oraz odbierze sprawozdania zawierające podstawowe informacje o Szkoleniu (na podstawie druków Urzędu), a także przedstawi zamawiającemu analizę treści arkuszy (AIOS) sporządzonych przez uczestników Szkolenia oraz przekaże zamawiającemu sprawozdania o Szkoleniu, sporządzone przez uczestników.

§ 3.

1. Za wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie złotych:). Kwota powyższa zawiera podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy płatne będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej do siedziby Zamawiającego po zakończeniu Szkolenia i przekazaniu Wykonawcy przez osobę określoną § 6 pkt 1 pisemnego potwierdzenia prawidłowości wykonania Umowy wysłanego do Wykonawcy mailem lub faksem albo przekazanego osobiście.
3. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego. Strony obowiązują 14 dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze. Ewentualna zmiana terminu płatności może nastąpić tylko za wyraźnym porozumieniem Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem swoich wykładowców w Szkoleniu, w tym w szczególności koszty: wynagrodzenia, przejazdu oraz zakwaterowania.
5. Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów niż określone w Umowie.

§ 4.

1. Umowa może być rozwiązana:
 - 1) w każdym czasie za zgodą obu Stron,
 - 2) jednostronnie z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek zobowiązania wynikającego z Umowy, Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) w przypadku niewykonania Szkolenia w terminie określonym w § 1 ust. 2 z winy Wykonawcy lub w przypadku nienależytego wykonania Szkolenia – w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych prawa cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej, zgodnie z ust. 1, Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu powinno być złożone na piśmie.

§ 6.

Osobami upoważnionymi do kontaktów w ramach wykonywania Umowy są:

- 1) w imieniu Zamawiającego, tel.,
- 2) w imieniu Wykonawcy, tel.

§ 7.

1. Zmiana Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może przenieść na osobę trzecią swoje prawa wynikające z Umowy, jedynie w następstwie pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego;
 - 2) Załącznik nr 2 – kopia Oferty Wykonawcy;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA