

UMOWA Nr UR/022/...../2017/BAG

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu09.2017 r. w Warszawie, pomiędzy:

Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie (02-222) przy Al. Jerozolimskich 181C, działającym na mocy ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz. U. z 2016, poz. 1718), posiadającym numery: NIP 5213214182, REGON 015249601,

reprezentowanym przez –, zgodnie ze stanowiącą **Załącznik nr 1** do Umowy kopią pełnomocnictwa nr, wydanego w dniu r. przez – Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

.....
reprezentowanym/-ą przez

.....,
zwan -ą/-ym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o wartości szacunkowej, która łącznie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zmianami).

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na własność i wydać Zamawiającemu kartę do centrali telefonicznej Nexspan L dla 8 abonentów cyfrowych oraz 8 szt. cyfrowych aparatów telefonicznych wraz z kartami gwarancyjnymi oraz instrukcjami obsługi, określonych w Ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy, zwanych łącznie dalej „Sprzętem”.
2. Zamawiający zobowiązuje się odebrać Sprzęt spełniający wymagania określone w Załączniku nr 2 do Umowy w swojej siedzibie i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w § 3 ust.1 Umowy.
3. Strony ustalają, że Wykonawca dostarczy Sprzęt do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko w terminie **do dnia 3 października 2017 r.**, a Zamawiający dokona odbioru Sprzętu, podczas którego zweryfikuje jego zgodność z wymaganiami

określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy, co zostanie potwierdzone przez osoby określone w § 5 Umowy poprzez sporządzenie i podpisanie Protokołu odbioru, którego formularz stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

4. Do czasu podpisania Protokołu odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń przez osoby określone w § 5 Umowy, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z jego ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.

§ 2.

1. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt będzie poprawnie działał przynajmniej przez okres 12 miesięcy (karta do centrali telefonicznej) oraz 24 miesięcy (aparaty telefoniczne) od momentu podpisania przez osoby określone w § 5 Umowy Protokołu odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji i w trakcie jej trwania zobowiązuje się do usunięcia jakichkolwiek wad ujawnionych w trakcie eksploatacji Sprzętu bądź dostarczenia nowych egzemplarzy Sprzętu o takich samych parametrach – w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia Wykonawcy wad.
3. Zgłoszenie wad, o którym mowa w ust. 2 może być dokonane przez Zamawiającego telefonicznie na nr bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email:
4. Powyższe nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na podstawie przepisów dotyczących rękojmi za wady rzeczy sprzedanych.

§ 3.

1. Z tytułu należytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, w łącznej kwocie zł (słownie złotych:) brutto, zawierającej 23% podatek VAT.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury, wystawionej po podpisaniu Protokołu odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń przez osoby określone w § 5 Umowy.
3. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.

4. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze. Ewentualna zmiana terminu płatności może nastąpić tylko za wyraźnym porozumieniem Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w dochowaniu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 – w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1, nie więcej jednak niż 40% tej kwoty;
 - 3) za każdy dzień zwłoki w dochowaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 – w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1, nie więcej jednak niż 40% tej kwoty.
2. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z ust. 1, Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu powinno być złożone na piśmie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5.

Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie Umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego:, tel.:, faks:, e-mail:
- b) ze strony Wykonawcy:, tel.:, tel. kom.:, faks:, e-mail:

§ 6.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany osób upoważnionych, numerów telefonów i adresów e-mail, wskazanych w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie pisemnie drugą Stronę.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw, w tym wierzytelności związanych z realizacją Umowy.
3. Wszelkie spory wynikłe z zawartej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego.
 - 2) Załącznik nr 2 – kopia Oferty Wykonawcy.
 - 3) Załącznik nr 3 – formularz Protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany dnia10.2017 r. na okoliczność wykonania Umowy Nr UR/022/...../2017/BAG, zawartej w dniu09.2017 r. pomiędzy WYKONAWCĄ – ... z siedzibą w ... (...-...), ul., a

ZAMAWIAJĄCYM – Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie (02-222) przy Al. Jerozolimskich 181C.

Stwierdza się, że WYKONAWCA dostarczył przedmioty objęte Umową, a które ZAMAWIAJĄCY przyjął:

Lp.	Nazwa	Ilość	Marka, typ	Uwagi
1.	karta 8 abonentów cyfrowych do centrali telefonicznej Nexspan L	1		
2.	telefon cyfrowy	8		

ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA stwierdzają, że:

Sprzęt został dostarczony zgodnie z Umową i nie wnoszą zastrzeżeń.

Sprzęt nie może zostać odebrany z następujących przyczyn:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W imieniu WYKONAWCY:

W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO:

.....

.....