



URZĄD REJESTRACJI
PRODUKTÓW LECZNICZYCH, WYROBÓW MEDYCZNYCH I PRODUKTÓW BIOBÓJCZYCH
AL. JEROZOLIMSKIE 181C 02-222 WARSZAWA
NIP 521-32-14-182 REGON 015249601

Z A M A W I A J Ą C Y

W Biuletynie Zamówień Publicznych, udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, zamieszczono w dniu 20 listopada 2018 r. ogłoszenie nr 650416-N-2018 o zamówieniu, którego wartość jest mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 144 000 euro.

W dniu 20 listopada 2018 r. wszczęto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej bip.urpl.gov.pl/pl. W okresie trwającym od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert zostaje udostępniona na stronie internetowej bip.urpl.gov.pl/pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej także SIWZ, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

Dopuszcza się składanie ofert, odrębnie na dwie części zamówienia: ZADANIE NR 1 lub NR 2

Termin składania ofert upływa w dniu 28 listopada 2018 r. o godzinie 10:00

Otwarcie ofert w dniu 28 listopada 2018 r. – początek o godzinie 11:00

0. Postanowienia ogólne

- 0.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zwane dalej „postępowaniem”, zostało przygotowane i jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „PZP”, oraz w oparciu o przepisy aktów wykonawczych obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126, ze zm.), dalej „ROZPORZĄDZENIE”. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej z zastrzeżeniem wyjątków określonych w PZP. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. W treści **pkt 0.9** zamawiający przekazuje wykonawcom informacje wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych.
- 0.2.** Wykonawca może złożyć ofertę zawierającą cenę za wykonanie części zamówienia (ZADANIA) opisanego w **pkt 1** oraz w załączniku nr 1 <OFERTA>. Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie całego zamówienia (ZADANIE NR 1 i NR 2) albo tylko wybranej jego części, np. ZADANIE NR 1. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej, tzn. przewidującej odmienny niż określony w SIWZ, sposób wykonania zamówienia. Zamawiający nie będzie prowadził aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a-91e PZP. Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, któremu udzieli zamówienia w całości lub w części.
- 0.3.** Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (adres poczty elektronicznej zamawiającego: zampubl@urpl.gov.pl) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub za pośrednictwem faksu (nr zamawiającego: **22 49 21 149**), operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe lub postańca (kuriera). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający preferuje przesyłanie przy użyciu poczty elektronicznej odwzorowań cyfrowych (skanów) dokumentów podpisanych przez właściwą osobę. Ofertę, oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci papierowej.
- 0.4.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia (w tym części ZADANIA) podwykonawcy, przy czym wykonawca wskazuje w <OFERCIE> części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje firmy podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 0.5.** Wykonawca ubiegający się o udzielenia zamówienia w części dotyczącej ZADANIA NR 1, zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść **wadium o równowartości 3 000 PLN** (trzy tysiące złotych). Oferowanie ZADANIA NR 2 nie wymaga wniesienia wadium. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: **•pieniądz wpłacony przelewem** na rachunek bankowy zamawiającego **NRB 19 1010 1010 0094 1013 9120 0000** **•poręczenia bankowe** lub **poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym **•gwarancje bankowe** **•gwarancje ubezpieczeniowe** **•poręczenia**, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 5 PZP. Dodatkowe informacje w **pkt 3.7**. O wpłaceniu wadium przelewem decyduje zaksięgowanie wymaganej kwoty na ww. rachunku zamawiającego, najpóźniej wraz z upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądz musi być ważne w terminie związania ofertą, który upływa w dniu 27 grudnia 2018 r. Zwrot wadium regulują przepisy art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 PZP, natomiast zatrzymanie wadium przez zamawiającego następuje w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.
- 0.6.** Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez zamawiającego i wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej. W przypadku, gdy koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

0.7. W okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego nie przewiduje się udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 99-101 PZP, na wykonanie dostaw w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

0.8. Wykonawca obowiązany jest stosować wszystkie postanowienia SIWZ, które dotyczą jego powinności. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy.

0.9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 181C, zwanego dalej „Urzędem”;
- 2) W Urzędzie został ustanowiony Inspektor Ochrony Danych - kontakt: iod@urpl.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Urzędu, prowadzący postępowanie jako komisja przetargowa, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z art. 8 PZP oraz na podstawie art. 96 ust. 3 PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Urzędzie, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania oraz przez cały czas obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów PZP, związanym z Pani/Pana dobrowolnym uczestnictwem w postępowaniu oraz jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość zastosowania przepisów PZP dotyczących weryfikacji podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także niemożność dokonania oceny ofert i w efekcie brak możliwości zawarcia umowy;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i dane te nie będą przekazane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może powodować zmiany wyniku postępowania ani zmiany postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu określonego w art. 96 ust. 1 PZP lub załączników do tego protokołu;
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

1. Przedmiot zamówienia, sposób i termin jego wykonania

Zamówienie obejmuje dostarczenie i wydanie (sprzedaż) na rzecz zamawiającego wymienionych niżej licencji na oprogramowanie komputerowe w danej liczbie:

ZADANIE NR 1: 3 licencje na oprogramowanie Microsoft Exchange Server 2016 (ew. nowsze) wersja Enterprise lub licencji na oprogramowanie równoważne oraz **500 licencji** dostępowych CAL per User (Standard+Enterprise) dla Microsoft Exchange lub licencji równoważnych;

ZADANIE NR 2: 50 licencji na oprogramowanie biurowe Microsoft Office 2016 (ew. nowsze) wersja Standard lub licencji na oprogramowanie równoważne.

Zamawiający korzysta z umowy ramowej Microsoft Business and Services nr U9100053 (MBSA) i umowy Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA), a ponadto określa wymagania dotyczące objętych zamówieniem licencji na oprogramowania:

- 1) są udzielone na czas nieokreślony i posiadają wymagane klucze aktywacyjne;
- 2) dopuszczają swobodne przenoszenie oprogramowań pomiędzy stacjami roboczymi i serwerami (np. w przypadku wymiany urządzeń komputerowych);
- 3) licencjonowanie uwzględnia prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania uaktualnień, poprawek krytycznych i opcjonalnych w okresie nie krótszym niż 5 lat od dnia odbioru oprogramowania;
- 4) zapewniają możliwość korzystania z wcześniejszych wersji oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych;
- 5) posiadają zbiorcze i indywidualne dokumenty umożliwiające stwierdzenie legalności zakupionego oprogramowania, dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych;
- 6) pochodzą z legalnego kanału sprzedaży na terytorium Unii Europejskiej i są wolne od wszelkich wad prawnych.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać zgodnie z art. 30 ust. 5 PZP, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego w następującym zakresie:

Warunki równoważności serwerowego systemu poczty elektronicznej (licencja na serwer)

Serwer poczty elektronicznej musi charakteryzować się następującymi cechami, bez konieczności użycia rozwiązań firm trzecich:

1. Funkcjonalność podstawowa:

- a) odbieranie i wysyłanie poczty elektronicznej do adresatów wewnętrznych oraz zewnętrznych;
- b) mechanizmy powiadomień o dostarczeniu i przeczytaniu wiadomości przez adresata;
- c) tworzenie i zarządzanie osobistymi kalendarzami, listami kontaktów, zadaniami, notatkami;
- d) zarządzanie strukturą i zawartością skrzynki pocztowej samodzielnie przez użytkownika końcowego, w tym: kategoryzacja treści, nadawanie ważności, flagowanie elementów do wykonania wraz z przypisaniem terminu i przypomnienia;
- e) wsparcie dla zastosowania podpisu cyfrowego i szyfrowania wiadomości;
- f) pełne wsparcie dla klienta poczty elektronicznej MS Outlook 2013 i nowszych wersji;
- g) współpraca z oprogramowaniem do archiwizacji danych Veeam na poziomie możliwości odzyskania pojedynczej skrzynki użytkownika;
- h) możliwość automatycznego tworzenia archiwum wiadomości na dedykowanym serwerze.

2. Funkcjonalność wspierająca pracę grupową:

- a) możliwość przypisania różnych akcji dla adresata wysyłanej wiadomości, np. do wykonania czy do przeczytania w określonym terminie;
- b) możliwość określenia terminu wygaśnięcia wiadomości;
- c) udostępnianie kalendarzy osobistych do wglądu i edycji innym użytkownikom, z możliwością definiowania poziomów dostępu;
- d) podgląd stanu dostępności innych użytkowników w oparciu o ich kalendarze;
- e) mechanizm planowania spotkań z możliwością zapraszania wymaganych i opcjonalnych uczestników oraz zasobów (np. sala, rzutnik), wraz z podglądem ich dostępności, raportowaniem akceptacji bądź odrzucenia zaproszeń, możliwością proponowania alternatywnych terminów spotkania przez osoby zaproszone;
- f) mechanizm prostego delegowania zadań do innych pracowników, wraz ze śledzeniem statusu ich wykonania;
- g) tworzenie i zarządzanie współdzielonymi repozytoriami kontaktów, kalendarzy, zadań;
- h) mechanizm udostępniania współdzielonych skrzynek pocztowych;
- i) obsługa list i grup dystrybucyjnych;

- j) dostęp ze skrzynki do poczty elektronicznej, poczty głosowej, wiadomości błyskawicznych i SMS-ów;
- k) możliwość informowania zewnętrznych użytkowników poczty elektronicznej o dostępności lub niedostępności;
- l) możliwość wyboru poziomu szczegółowości udostępnianych informacji o dostępności;
- m) widok rozmowy, automatycznie organizujący wątki wiadomości w oparciu o przebieg wymiany wiadomości między stronami;
- n) konfigurowalna funkcja informująca użytkowników przed kliknięciem przycisku wysyłania o szczegółach wiadomości, które mogą spowodować jej niedostarczenie lub wysłanie pod niewłaściwy adres, obejmująca przypadkowe wysłanie poufnych informacji do odbiorców zewnętrznych, wysyłanie wiadomości do dużych grup dystrybucyjnych lub odbiorców, którzy pozostawili informacje o nieobecności;
- o) transkrypcja tekstowa wiadomości głosowej, pozwalająca użytkownikom na szybkie nadawanie priorytetów wiadomościom bez potrzeby odsłuchiwania pliku dźwiękowego;
- p) możliwość uruchomienia osobistego automatycznego asystenta poczty głosowej;
- q) telefoniczny dostęp do całej skrzynki odbiorczej, w tym poczty elektronicznej, kalendarza i listy kontaktów;
- r) udostępnienie użytkownikom możliwości aktualizacji danych kontaktowych i śledzenia odbierania wiadomości e-mail bez potrzeby wsparcia ze strony informatyków;
- s) mechanizm automatycznego dostosowywania się funkcji wyszukiwania kontaktów do najczęstszych działań użytkownika i wynikających z nich priorytetów w zakresie wyników wyszukiwania;
- t) możliwość wyszukiwania i łączenia danych (zgodnie z nadanymi uprawnieniami) z systemu poczty elektronicznej oraz innych systemów w organizacji (portali wielofunkcyjnych, komunikacji wielokanałowej i serwerów plików);
- u) możliwość dostępu do poczty elektronicznej i dokumentów przechowywanych w portalu wielofunkcyjnym z poziomu jednego interfejsu zarządzanego przez serwer poczty elektronicznej.

3. Funkcjonalność wspierająca zarządzanie systemem poczty:

- a) oparcie się o profile użytkowników usługi katalogowej Active Directory;
- b) wielofunkcyjna konsola administracyjna umożliwiająca zarządzanie systemem poczty oraz dostęp do statystyk i logów użytkowników;
- c) definiowanie kwot na rozmiar skrzynek pocztowych użytkowników, z możliwością ustawiania progu ostrzegawczego poniżej górnego limitu;
- d) możliwość definiowania różnych limitów pojemności skrzynek dla różnych grup użytkowników;
- e) możliwość przeniesienia lokalnych archiwów skrzynki pocztowej z komputera na serwer;
- f) możliwość korzystania interfejsu internetowego w celu wykonywania często spotykanych zadań związanych z pomocą techniczną;
- g) narzędzia kreowania, wdrażania i zarządzania politykami nazewnictwa grup dystrybucyjnych.

4. Utrzymanie bezpieczeństwa informacji:

- a) centralne zarządzanie cyklem życia informacji przechowywanych w systemie pocztowym, w tym: śledzenie i rejestrowanie ich przepływu, wygaszanie po zdefiniowanym okresie czasu, oraz archiwizacja danych;
- b) możliwość wprowadzenia modelu kontroli dostępu, który umożliwia nadanie specjalistom uprawnień do wykonywania określonych zadań – na przykład pracownikom odpowiedzialnym za zgodność z uregulowaniami uprawnień do przeszukiwania wielu skrzynek pocztowych – bez przyznawania pełnych uprawnień administracyjnych;
- c) mechanizm zapobiegania wycieku danych ograniczający możliwość wysyłania danych poufnych do nieuprawnionych osób poprzez konfigurowalne funkcje monitoringu i analizy treści, bazujący na ustalonych politykach bezpieczeństwa;
- d) możliwość łatwiejszej klasyfikacji wiadomości e-mail dzięki definiowanym centralnie zasadom zachowywania, które można zastosować do poszczególnych wiadomości;
- e) możliwość wyszukiwania w wielu skrzynkach pocztowych poprzez interfejs przeglądarkowy i funkcja kontroli dostępu w oparciu o role, która umożliwia przeprowadzanie ukierunkowanych wyszukiwań przez pracowników działu kadr lub osoby odpowiedzialne za zgodność z uregulowaniami;
- f) integracja z usługami zarządzania dostępem do treści pozwalająca na automatyczne stosowanie ochrony za pomocą zarządzania prawami do informacji (IRM) w celu ograniczenia dostępu do informacji zawartych w wiadomości i możliwości ich wykorzystania, niezależnie od miejsca nadania. Wymagana jest możliwość użycia 2048-bitowych kluczy RSA, 256-bitowych kluczy SHA-1 oraz algorytmu SHA-2;
- g) odbieranie wiadomości zabezpieczonych funkcją IRM przez zewnętrznych użytkowników oraz odpowiadanie na nie nawet, jeżeli nie dysponują oni usługami ADRMS;
- h) przeglądanie wiadomości wysyłanych na grupy dystrybucyjne przez osoby nimi zarządzające i blokowanie lub dopuszczanie transmisji;
- i) mechanizm audytu dostępu do skrzynek pocztowych z kreowaniem raportów audytowych;

- j) wbudowane filtrowanie oprogramowania złośliwego, wirusów i oprogramowania szpiegującego zawartego w wiadomościach wraz z konfigurowalnymi mechanizmami powiadamiania o wykryciu i usunięciu takiego oprogramowania.

5. Wsparcie dla użytkowników mobilnych:

- a) możliwość pracy off-line przy słabej łączności z serwerem lub jej całkowitym braku, z pełnym dostępem do danych przechowywanych w skrzynce pocztowej oraz z zachowaniem podstawowej funkcjonalności systemu; automatyczne przełączanie się aplikacji klienckiej pomiędzy trybem on-line i off-line w zależności od stanu połączenia z serwerem;
- b) możliwość „lekkiej” synchronizacji aplikacji klienckiej z serwerem w przypadku słabego łącza (tylko nagłówki wiadomości, tylko wiadomości poniżej określonego rozmiaru itp.);
- c) możliwość korzystania z usług systemu pocztowego w podstawowym zakresie przy pomocy urządzeń mobilnych typu PDA, SmartPhone;
- d) możliwość dostępu do systemu pocztowego spoza sieci wewnętrznej poprzez publiczną sieć Internet z dowolnego komputera poprzez interfejs przeglądarkowy, z własnego komputera przenośnego z poziomu standardowej aplikacji klienckiej poczty bez potrzeby zestawiania połączenia RAS czy VPN do firmowej sieci wewnętrznej;
- e) umożliwienie, w przypadku korzystania z systemu pocztowego przez interfejs przeglądarkowy, podglądu typowych załączników (dokumenty PDF, MS Office) w postaci stron HTML, bez potrzeby posiadania na stacji użytkownika odpowiedniej aplikacji klienckiej;
- f) obsługa interfejsu dostępu do poczty w takich przeglądarkach, jak Internet Explorer, Apple Safari i Mozilla Firefox.

6. Funkcje związane z niezawodnością systemu:

- a) zapewnienie pełnej redundancji serwerów poczty elektronicznej bez konieczności wdrażania klastrów oraz niezależnych produktów do replikacji danych;
- b) automatyzacja replikacji bazy danych i przełączania awaryjnego już dla dwóch serwerów poczty, a także w wypadku centrów danych rozproszonych geograficznie;
- c) utrzymanie dostępności i uzyskanie możliwości szybkiego odzyskiwania po awarii dzięki możliwości konfiguracji wielu replik każdej bazy danych skrzynki pocztowej;
- d) automatyczne odtwarzanie redundancji poprzez tworzenie kopii zapasowych w miejsce kopii na uszkodzonych dyskach według zadanego schematu;
- e) ograniczenie zakłócenia pracy użytkowników podczas przenoszenia skrzynek pocztowych między serwerami, pozwalające na przeprowadzanie migracji i konserwacji w dowolnym czasie, także w godzinach pracy biurowej;
- f) zapewnienie ochrony przed utratą e-maili spowodowaną uaktualnianiem lub awarią roli serwera transportu poprzez zapewnienie redundancji i inteligentne przekierowywanie poczty na inną dostępną ścieżkę.

Warunki równoważności licencji dostępowych do serwera poczty elektronicznej (licencja na użytkownika)

Pakiet licencji dostępowych do serwera poczty elektronicznej zapewniający (w zgodzie z wymaganiami licencyjnymi producenta) możliwość wykorzystania przez użytkowników wszystkich funkcjonalności serwerów poczty elektronicznej.

Warunki równoważności oprogramowania biurowego

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji, tj.:

- 1) zawiera co najmniej następujące komponenty: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do przygotowywania i prowadzenia prezentacji, program do zarządzania informacją przez użytkownika (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) zgodny z Microsoft Exchange 2016;
- 2) wszystkie komponenty oferowanego pakietu biurowego są integralną częścią tego samego pakietu, współpracują ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadają jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi;
- 3) dostępna pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, systemu komunikatów i podręcznej kontekstowej pomocy technicznej;
- 4) prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pps, ppsx, w tym obsługa formatowania bez utraty parametrów i cech użytkowych (zachowane wszelkie formatowanie, umiejscowienie tekstów, liczb, obrazków, wykresów, odstępy między tymi obiektami i kolorów);
- 5) wykonywanie i edycja makr oraz kodu zapisanego w języku Visual Basic w plikach xls, xlsx oraz formuł w plikach wytworzonych w MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013 oraz MS Office 2016 bez utraty danych oraz bez konieczności przerabiania dokumentów;
- 6) możliwość zapisywania wytworzonych dokumentów bezpośrednio w formacie PDF;
- 7) możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową Active Directory;
- 8) możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji i formatowania dokumentów lub ich elementów;
- 9) możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na udostępnionym dokumencie arkusza kalkulacyjnego;
- 10) posiada pełną kompatybilność z systemami operacyjnymi MS Windows (32 i 64-bit): 7, 8, 8.1, 10.

Kody i nazwy określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia:

48517000-5 pakiety oprogramowania informatycznego

Termin dostarczenia oraz wydania zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń wszystkich licencji na oprogramowanie w ramach ZADANIA NR 1 lub ZADANIA NR 2 wynosi 7 dni od dnia zawarcia umowy, której istotne postanowienia określono w załączniku nr 5.

Opis przedmiotu zamówienia oraz istotne postanowienia umowy stanowią określenie przez zamawiającego standardów jakościowych, które odnoszą się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem całkowitych kosztów ponoszonych przez zamawiającego w odniesieniu do cyklu życia przedmiotu zamówienia.

2. Podstawy wykluczenia, warunki udziału wykonawców w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP**. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, tzn. umowy odpłatnej zawartej między zamawiającym a wykonawcą. W przypadku wystąpienia grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum albo spółka cywilna), żaden wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Wykonawca musi posiadać uprawnienie do wykonywania określonej w SIWZ działalności lub czynności, co wyraża się poprzez prowadzenie zarejestrowanej działalności w zakresie dostaw objętych przedmiotem zamówienia. Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 2 PZP zamawiający określa **warunki udziału w postępowaniu w części dotyczącej ZADANIA NR 1, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy**, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. **należyte wykonanie w okresie po 26 listopada 2015 r. co najmniej dwóch dostaw, każda dostawa w ramach licencjonowania grupowego na oprogramowanie wytworzone przez Microsoft, o wartości większej niż 200 000 zł brutto**. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do ZADANIA NR 2. Niezależnie od powyższego, zamawiający wymaga, aby wykonawca ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2 był autoryzowanym dystrybutorem wytwórcy oprogramowania.

3. Dokumenty lub oświadczenia wymagane do złożenia w terminie składania ofert, albo później - na wezwanie zamawiającego, ewentualnie bez takiego wezwania

- 3.1. <OFERTA>** sporządzona zgodnie z treścią załącznika nr 1, zawierająca cenę brutto za wykonanie ZADANIA NR 1 lub ZADANIA NR 2, obliczoną w sposób opisany w **pkt 4** wraz z należnym podatkiem od towarów i usług. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego w **pkt 1**.
- 3.2. <OŚWIADCZENIE dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia>** sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2, **dołączone do <OFERTY>** jako **aktualne na dzień składania**. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 3.3. <OŚWIADCZENIE dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu>** sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 3, **dołączone do <OFERTY>** jako **aktualne na dzień składania**. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w **pkt 2** w odniesieniu do ZADANIA NR 1.
- 3.4.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP (sekcja I pkt 13 załącznika nr 2) oprócz oświadczenia określonego w **pkt 3.2** wykonawca **składa wraz z tym oświadczeniem i <OFERTĄ> albo na wezwanie zamawiającego, na podstawie pkt 3.11 i 8.9, aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu składa dokument lub

dokumenty wystawione (nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 3.5.** W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, ustalonych w **pkt 2** w związku z art. 22 ust. 1b pkt 3 i art. 22d ust. 1 PZP, wykonawca **składa wraz z <OFERTĄ> albo na wezwanie zamawiającego** na podstawie **pkt 3.11 i 8.9**, sporządzony według wzoru załącznika nr 4 <WYKAZ DOSTAW> wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, tj. od 27 listopada 2015 r. do 27 listopada 2018 r. (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) **dostaw określonych w pkt 2** dla ZADANIA NR 1. W <WYKAZIE DOSTAW> należy podać przedmiot umowy, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia każdej dostawy, wartość dostawy brutto w złotych, a także podmioty (odbiorców), na rzecz których te dostawy zostały wykonane. **Należy załączyć dowody**, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 ROZPORZĄDZENIA, **określające czy wykazane dostawy zostały wykonane należyście**. W zakresie dotyczącym formy oświadczeń i dokumentów, stosuje się odpowiednio przepisy § 14-16 ROZPORZĄDZENIA.
- 3.6.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP (sekcja I pkt 12 załącznika nr 2) wykonawca przekaże zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie oraz ewentualnie dodatkowe dokumenty lub informacje, określone w **pkt 7.5**. **Wykonawca może złożyć wraz z <OFERTĄ> oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), **formułując je w jednej z nw. przykładowych treści:**
„Oświadczam/-y, że jako wykonawca nie należę/-ymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229)” **albo**
„Oświadczam/-y, że jako wykonawca należę/-ymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) i składam/-y listę podmiotów, razem z którymi należę/-ymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ww. ustawy”.
- 3.7.** Potwierdzenie wniesienia wadium wymaganego na zasadach ustalonych w **pkt 0.5** następuje poprzez **zamieszczenie w dokumentacji ofertowej odpowiedniego dokumentu**. W przypadkach gdy wadium wnoszone jest w formach innych niż pieniądź, wykonawca załącza **oryginał** odpowiedniej gwarancji lub poręczenia, czyniąc to w sposób nieniszczący jego struktury i treści, tzn. bez dziurkowania i wszywania, np. w obwolucie z przeźroczystej folii. W przypadku dokonania wpłaty wadium przelewem wystarczające jest zamieszczenie w treści wzorcowego załącznika nr 1 <OFERTA> informacji o wpłaceniu wadium.
- 3.8.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do tego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na ww. zasadach, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie tego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.9.** Wykonawca wskazuje w dokumentacji ofertowej każdą część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podaje nazwę (firmę) podwykonawcy. Wykonanie części zamówienia powierza się na podstawie pisemnej odpłatnej umowy o podwykonawstwo, zawartej między wykonawcą wybranym przez zamawiającego a innym podmiotem (podwykonawcą), gdzie przedmiotem umowy są

świadczenia dot. części niniejszego zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **pkt 3.8**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3.10.** Jeżeli dokumenty ofertowe podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy, wykonawca załącza **pełnomocnictwo** (w oryginale albo kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem) do podpisania oferty i oświadczeń.
- 3.11.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 3.12.** Zamawiający odrzuci ofertę, której treść nie odpowiada treści SIWZ, a zwłaszcza postanowieniom **pkt 3.1** w związku z **pkt 1**, albo ofertę nieważną na podstawie odrębnych przepisów. Przestanki powodujące odrzucenie oferty podano w **pkt 8.5**.

4. Sposób obliczenia i podania ceny

Oferując realizację zamówienia w ramach ZADANIA wykonawca wypełnia pkt 1 lub 2 załącznika nr 1 <OFERTA> podając dla **wszystkich elementów** dostawy objętych ZADANIEM (ofertą częściową) **nazwę, wersję, producenta oraz ceny jednostkowe netto i wartości brutto poszczególnych elementów dostawy**. Cenę oferty częściowej (ZADANIA) należy podać liczbą i słownie jako wartość brutto wszystkich elementów dostawy objętych ZADANIEM (ofertą częściową). Wszystkie ceny i wartości należy określić w złotych (PLN) z dokładnością do setnej części. W ramach ceny należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki, w szczególności z tytułu produkcji lub nabycia, transportu, ubezpieczenia, usług towarzyszących dostawom, podatku od towarów i usług oraz ewentualne rabaty, dotyczące wykonania zamówienia (jego części tj. ZADANIA) zestawionego w pkt 1, 2 załącznika nr 1 <OFERTA>.

5. Sposób przygotowywania ofert i pozostałych dokumentów

- 5.1.** <OFERTĘ> oraz pozostałe dokumenty wymagane od wykonawców należy sporządzić w języku polskim, **w formie pisemnej** (w postaci papierowej), ściśle według postanowień SIWZ. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą cenę obliczoną zgodnie z **pkt 4**. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego wykonawcę.
- 5.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji załączniki do SIWZ można przetworzyć z zachowaniem ich wzorcowej treści. <OFERTĘ> oraz oświadczenia dotyczące wykonawcy, składa on w oryginale. Inne dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.3.** Wykonawca, który zawarł w dokumentach informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i chciałby skutecznie zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, powinien na końcu <OFERTY> sporządzonej według załącznika nr 1 opisać, które informacje zawarte w dokumentacji ofertowej nie mogą być udostępnione.
- 5.4.** Po upływie terminu składania ofert nie można zastrzec żadnych informacji zawartych w ofertach, przy czym wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu swojej siedziby, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

5.5. Dokumentacja ofertowa, tj. <OFERTA> wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami, powinna stanowić zbiór kolejno ponumerowanych kartek zawierających treść, połączonych w sposób uniemożliwiający łatwą dekompletację. Egzemplarz dokumentacji ofertowej należy zamknąć w nieprzezroczystym opakowaniu, w sposób uniemożliwiający otwarcie bez widocznych skutków i zamieścić na zewnątrz nazwę (firmę, imię i nazwisko), siedzibę/miejscowość, adres (adres zamieszkania) WYKONAWCY i opis:

Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C (pokój 08 Kancelaria Główna)

DOKUMENTACJA OFERTOWA NA DOSTAWĘ LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

(numer referencyjny: UR.BAG.AGZ.26.13.2018.SC)

Otwiera komisja przetargowa, nie wcześniej niż w dniu 28 listopada 2018 r. o godzinie 11:00

5.6. Dokumenty zawierające informacje, o których mowa w **pkt 5.3**, należy umieścić w osobnym wewnętrznym opakowaniu, przy czym strony powinny być ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron dokumentacji ofertowej.

5.7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być oznaczone zgodnie z **pkt 5.5**, z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

6. Miejsce i termin składania ofert wraz z wymaganymi dokumentami

6.1. Wymagane od wykonawców dokumenty określone w **pkt 3 i 5**, w tym <OFERTE>, należy złożyć w formie pisemnej (papierowej) w **Kancelarii Główniej URPLW MiPB, pokój 08**, w terminie upływającym w dniu **28 listopada 2018 r. o godzinie 10:00**.

6.2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany uzupełnią treść SIWZ, przez co staną się jej integralną częścią. Zamawiający niezwłocznie przekaże wszelkie zmiany treści SIWZ wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści zmiany SIWZ na stronie internetowej ***bip.urpl.gov.pl/pl***

6.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści tę informację na stronie ***bip.urpl.gov.pl/pl***. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, to zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach na stronie ***bip.urpl.gov.pl/pl***

6.4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ.

6.5. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego oraz wykonawcy ustalone w odniesieniu do terminu ustalonego pierwotnie - podlegają nowemu, tzn. przedłużonemu terminowi.

6.6. Dokumentacje ofertowe, które zamawiający otrzymał po upływie terminu określonego w **pkt 6.1** z zastrzeżeniem postanowień **pkt 6.2-6.5**, zostaną zwrócone właściwym wykonawcom.

7. Prowadzenie postępowania; otwarcie ofert; termin związania oferta

7.1. W trakcie postępowania zamawiający sporządza pisemny protokół potwierdzający przebieg postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego. Protokół wraz z załącznikami, które stanowią oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców, jest jawny. Z zastrzeżeniem **pkt 5.3, 5.6** wszystkie oferty są jawne od chwili ich otwarcia, natomiast pozostałe załączniki do protokołu zamawiający może udostępnić po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej albo po unieważnieniu postępowania.

- 7.2. W dniu 28 listopada 2018 r. w siedzibie zamawiającego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 181C (pokój 108), o godzinie 11:00 rozpocznie się jawne otwarcie ofert (dokumentacji ofertowych).
- 7.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert upoważniony przedstawiciel poda łączną kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej oferty zostaną podane i odnotowane w protokole postępowania, następujące informacje zawarte w ofertach: • nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców • ceny za wykonanie części zamówienia, tj. ZADANIA objętego ofertą • informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
- 7.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie bip.urpl.gov.pl/pl informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - cen, terminu wykonania zamówienia, a także warunków płatności zawartych w ofertach.
- 7.5. W terminie 3 dni od zamieszczenia informacji, o których mowa w **pkt 7.4**, wykonawca przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. W przypadku stwierdzenia przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca składa wraz z ww. oświadczeniem dowody (dokumenty lub informacje) potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody posłużą zamawiającemu do weryfikacji podstawy wykluczenia wykonawcy, określonej w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP oraz w sekcji I pkt 12 załącznika nr 2. **Obowiązek ten zostanie spełniony w przypadku, gdy wykonawca przekazał zamawiającemu oświadczenie wraz z <OFERTĄ> w sposób określony w pkt 3.6.**
- 7.6. Z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień **pkt 6.2-6.5**, wykonawca jest związany ofertą (częściową) w okresie upływającym w dniu 27 grudnia 2018 r.
- 7.7. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia ww. zgody nie powoduje utraty wadium. Ewentualne wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia w formie wyroku / postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 7.8. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Sprawdzanie złożonych dokumentów, w tym ofert oraz sposób i kryteria oceny, prowadzące do wyboru oferty najkorzystniejszej
- 8.1. Zamawiający wzywa, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o ile takie warunki zostały określone przez zamawiającego, a także spełnianie przez oferowane dostawy danych wymagań, jeżeli takie wymagania zamawiający określił.
- 8.2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w **pkt 3.2 i 3.3**, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w **pkt 8.1**, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych

pełnomocnictw, albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.3. Na żądanie zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie wykonawca przedstawi oryginały lub notarialnie poświadczone kopie dokumentów, jeżeli złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania. Przestanki, na podstawie których zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia określone są w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP, a także zostały przytoczone w sekcji I pkt 1-13 załącznika nr 2. Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach określonych w art. 24 ust. 7 PZP, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 8-11 PZP, umożliwiającym zamawiającemu zastosowanie procedury sanacyjnej w odniesieniu do danego wykonawcy, o ile ten wykonawca udowodni, że wdrożył odpowiednie działania naprawcze. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyłączeniem poprawienia przez zamawiającego w ofercie ewentualnych:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych danych poprawek,
- c) innych omyłek, które polegają na niezgodności oferty z SIWZ i nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

O dokonaniu jakiegokolwiek z ww. poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8.6. Zamawiający odrzuci ofertę częściową, jeżeli:

- a) oferta jest niezgodna z PZP lub nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- b) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem **pkt 8.5.c**;
- c) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia; odrzucenie w następstwie wykonania czynności, o których mowa w art. 90 ust. 1-3 PZP;
- e) ofertę złożył wykonawca wykluczony z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w **pkt 8.5.c**;
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w **pkt 7.7**, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- i) wadium nie zostało wniesione przez wykonawcę lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8.7. Oferty zostaną ocenione odrębnie w każdej części zamówienia (**ZADANIU**) na podstawie kryterium – **najniższa cena**. Spośród ofert podlegających ocenie oferta zawierająca najniższą cenę brutto określoną zgodnie z postanowieniami **pkt 4**, w pkt 1 lub 2 <OFERTY> złożonej według wzorcowego załącznika, otrzyma **100,00 punktów**, a pozostałe oferty uzyskają mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$K_c = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \cdot 100,00 \text{ pkt}$$

Najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą łączną punktację K_c .

W przypadku, gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

- 8.8.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8.9.** W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie złożył wraz z ofertą <WYKAZU DOSTAW> oraz dowodów, o których mowa w **pkt 3.5** i przepisach § 2 ust. 4 pkt 2 ROZPORZĄDZENIA, zamawiający wezwie tego wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w **pkt 3.5** oraz ww. przepisach ROZPORZĄDZENIA, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu. **Zamawiający uznaje ten obowiązek za spełniony w przypadku, gdy wykonawca złożył dobrowolnie wraz z <OFERTĄ> wymagany <WYKAZ DOSTAW> oraz dowody, określone w pkt 3.5.** Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w **pkt 3.4** oraz przepisach § 5 pkt 1, 2, 3, 5, 6 i 9 ROZPORZĄDZENIA, potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.10.** Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku gdy ten wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 8.11.** Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacje te zamawiający udostępni na stronie bip.urpl.gov.pl/pl
- 9. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy; zabezpieczenie należytego wykonania umowy; przesłanki powodujące unieważnienie przetargu**
- 9.1.** Zamawiający niezwłocznie przekaże wybranemu wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty, w którym zostanie podana cena za wykonanie ZADANIA NR 1 lub ZADANIA NR 2, rozliczana na zasadach określonych w ISTOTNYCH POSTANOWIENIACH UMOWY (załącznik nr 5), odpowiednio do części zamówienia (ZADANIA), a także zostanie określony termin zawarcia umowy. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączniku nr 5 – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY. Termin zawarcia umowy nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przesłania przy użyciu poczty elektronicznej lub faksu zawiadomienia, o którym mowa w **pkt 8.11**, oraz nie przekroczy terminu związania ofertą. Zawarcie umowy może nastąpić przed upływem ww. terminu, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 PZP lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 9.2.** Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, któremu udzieli zamówienia w całości lub w części.
- 9.3.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **pkt 9.4**.

9.4. Zamawiający unieważni przetarg nieograniczony w odniesieniu do części zamówienia (ZADANIA), jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 PZP, złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert / po upływie terminu składania ofert /, zamawiający równocześnie zawiadomi, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia / którzy złożyli oferty /, a także udostępni te informacje na stronie bip.urpl.gov.pl/pl

10. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania

10.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP, przysługuje odwołanie oraz skarga do sądu, w okolicznościach określonych w Dziale VI PZP. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

10.2. Ponieważ wartość zamówienia, stanowiąca całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, odwołanie w przetargu nieograniczonym przysługuje zgodnie z art. 180 ust. 2 PZP wyłącznie wobec czynności: opisu przedmiotu zamówienia, określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania, odrzucenia oferty odwołującego lub wyboru najkorzystniejszej oferty.

10.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

10.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołanie w przetargu nieograniczonym wnosi się w terminie 5 dni od dnia:

- a) zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie bip.urpl.gov.pl/pl
- b) przesłania przy użyciu poczty elektronicznej lub faksu przez zamawiającego informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do wniesienia odwołania;
- c) w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do wniesienia odwołania.

10.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przy użyciu poczty elektronicznej na adres zampubl@urpl.gov.pl lub faksem na numer **22 49 21 149**, przed upływem terminu do jego wniesienia.

10.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym w **pkt 10.4** poinformować zamawiającego o niezgodnej (w jego rozumieniu) z przepisami PZP czynności podjętej przez zamawiającego lub zaniechaniu

czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP, o czym jest mowa także w **pkt 10.2**. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w PZP dla tej czynności, na co nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP.

- 10.7.** W przypadku wniesienia odwołania zamawiający zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą oraz nie można zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 10.8.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie bip.urpl.gov.pl/pl, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 10.9.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść tej strony. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami tego postępowania, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 10.10.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy Krajowej Izby Odwoławczej. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli PZP nie stanowi inaczej.
- 10.11.** Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera ono braków formalnych oraz uiszczono wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód uiszczenia wpisu dołączono do odwołania.

11. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami, w tym do udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 11.1.** Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w sposób określony w **pkt 0.3**, w szczególności przy użyciu poczty elektronicznej (e-mail zamawiającego: zampubl@urpl.gov.pl) lub za pośrednictwem faksu (numer faksu zamawiającego: **22 49 21 149**), co dotyczy przekazywania wyjaśnień treści SIWZ, zawiadomień, wniosków, informacji. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawniony jest pracownik zamawiającego (e-mail) zampubl@urpl.gov.pl
- 11.2.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego zgodnie z **pkt 11.1**, o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ zamawiający otrzyma w terminie do 24 listopada 2018 r. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie bip.urpl.gov.pl/pl

OFERTA

**ZAMAWIAJĄCY: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych,
Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko osoby lub osób uprawnionych do złożenia/podpisania oferty)

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa wykonawcy, siedziba (kod, miejscowość), adres (ulica, nr budynku, nr lokalu) / Imię i nazwisko wykonawcy, miejsce wykonywania działalności albo miejsce zamieszkania (kod, miejscowość), adres (ulica, nr budynku, nr lokalu), jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy		
REGON	NIP	
Członkowie władz (dot. osób prawnych) / Właściciel/-e (dot. osób fizycznych)		
e-mail:	telefon/-y:	faks:

przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

1. Oferując wykonanie ZADANIA NR 1 zobowiązujemy się dostarczyć i wydać zamawiającemu licencje na oprogramowanie komputerowe określone w tabeli, zapewniając zakończenie realizacji dostawy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, potwierdzone podpisaniem w ww. terminie protokołu odbioru bez zastrzeżeń w odniesieniu do wszystkich wymagań określonych w SIWZ w zakresie przedmiotu dostawy:

Licencja / Oprogramowanie	liczba	cena jednostkowa netto (bez VAT)	wartość brutto (z VAT)
1	2	3	4 = (2 x 3) + VAT
Microsoft Exchange Server 2016 (...) wersja Enterprise lub równoważne	3 licencje	PLN	PLN
CAL per User (Standard+Enterprise) dla Microsoft Exchange lub równoważne	500 licencji	PLN	PLN
Cena (wartość) brutto za wykonanie ZADANIA NR 1 wynosi łącznie			PLN

słownie złotych

w tym kwota należnego podatku od towarów i usług wynosi PLN

2. Oferując wykonanie ZADANIA NR 2 zobowiązujemy się dostarczyć i wydać zamawiającemu licencje na oprogramowanie komputerowe określone w tabeli, zapewniając zakończenie realizacji dostawy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, potwierdzone podpisaniem w ww. terminie protokołu odbioru bez zastrzeżeń w odniesieniu do wszystkich wymagań określonych w SIWZ w zakresie przedmiotu dostawy:

Licencja / Oprogramowanie	liczba	cena jednostkowa netto (bez VAT)	wartość brutto (z VAT)
1	2	3	4 = (2 x 3) + VAT
Microsoft Office 2016 (...) wersja Standard lub równoważne	50 licencji	PLN	PLN
Cena (wartość) brutto za wykonanie ZADANIA NR 2 wynosi łącznie			PLN

słownie złotych

w tym kwota należnego podatku od towarów i usług wynosi PLN

3. **Oświadczamy**, że jesteśmy autoryzowanym dystrybutorem wytwórcy oprogramowania określonego w pkt 1* / pkt 2* (**niewłaściwe skreślić/usunąć*), a licencje na te oprogramowania pochodzą z legalnego kanału sprzedaży na terytorium Unii Europejskiej i są wolne od wszelkich wad prawnych oraz w szczególności spełniają następujące wymagania:
- są udzielone na czas nieokreślony i posiadają wymagane klucze aktywacyjne;
 - dopuszczają swobodne przenoszenie oprogramowań pomiędzy stacjami roboczymi i serwerami (np. w przypadku wymiany urządzeń komputerowych);
 - licencjonowanie uwzględnia prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania uaktualnień, poprawek krytycznych i opcjonalnych w okresie nie krótszym niż 5 lat od dnia odbioru oprogramowania;
 - zapewniają możliwość korzystania z wcześniejszych wersji oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych;
 - posiadają zbiorcze i indywidualne dokumenty umożliwiające stwierdzenie legalności zakupionego oprogramowania, dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych.
4. **Zaoferowane dostawy** oraz usługi towarzyszące tym dostawom **wykonamy samodzielnie** przez cały okres obowiązywania umowy, w terminach w niej ustalonych, za wyjątkiem następujących czynności, które powierzamy naszemu podwykonawcy (naszym podwykonawcom) - *proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy/-om, oraz podać firmy podwykonawców, zgodnie z pkt 0.4 w związku z pkt 3.9 SIWZ*
-
5. Informujemy, że wybór tej oferty / nie będzie* / będzie* (**niewłaściwe skreślić/usunąć*) prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku zaistnienia ww. obowiązku wskazujemy, że dotyczy on (*proszę wskazać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług*)
6. **Uważamy się** za związanych każdą ofertą częściową określoną w pkt 1, 2, w terminie upływającym w dniu 27 grudnia 2018 r., co wobec zaoferowania ZADANIA NR 1 potwierdzamy wniesieniem wadium o równowartości 3 000 PLN, w formie
7. W przypadku wyboru którejkolwiek z przedstawionych ofert częściowych, **zobowiązujemy się** do podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w załączniku nr 5 do SIWZ; w szczególności **akceptujemy warunki płatności** określone w ISTOTNYCH POSTANOWIENIACH UMOWY.
8. **Wraz z ofertą składamy oświadczenia i inne dokumenty, wymagane lub dopuszczone na zasadach określonych w SIWZ**, ewentualnie powołując się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez zamawiającego, dokumentujemy zaoferowane przez nas dostawy jako spełniające wymagania określone przez zamawiającego w pkt 1 SIWZ:
-
-
-
9. **Przyjęliśmy do wiadomości informacje** zamieszczone w pkt 0.9 SIWZ, w zakresie wynikającym z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
10. **Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne** przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przez nas pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.

11. **Stanowimy wykonawcę, który jest przedsiębiorcą** w rozumieniu ustawy z dnia 4 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej **jako mały* / średni* / inny niż mały, średni /*** (*niewłaściwe skreślić/ usunąć) przedsiębiorca (przedsiębiorstwo) w rozumieniu przepisów ww. ustawy.
12. **Niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **za wyjątkiem** informacji i dokumentów zawartych w dokumentacji ofertowej na stronach nr
13. **Wszystkie dokumenty**, stanowiące kompletną dokumentację ofertową, zamieszczono na kolejno ponumerowanych stronach.

..... dn. listopada 2018 r.

miejsowość

.....
podpis wykonawcy, umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

UWAGA: Ofertę oraz inne wymagane dokumenty należy złożyć u zamawiającego –

Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C, Kancelaria Główna (pok. 08) w terminie do 28 listopada 2018 r. godz. 10:00

WYKONAWCA

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E**dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

I) na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych (PZP) oświadczam/-y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie dotyczą okoliczności określone w przepisach art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP, stanowiących, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) który nie wykazał braku podstaw wykluczenia lub nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

- 11) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 13) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.

W następstwie zamieszczenia przez zamawiającego na stronie bip.urpl.gov.pl/pl wykazu (w tym firm i adresów) wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, **przekażę/-emy zamawiającemu**, w terminie 3 dni od zamieszczenia ww. informacji, **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. **W razie stwierdzenia przynależności do tej samej grupy kapitałowej złożymy wraz z ww. oświadczeniem dowody** (dokumenty lub informacje) potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu. Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody posłużą zamawiającemu do weryfikacji podstawy wykluczenia, określonej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz w sekcji I pkt 12).

Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji II należy złożyć odpowiednio do stanu faktycznego, który dotyczy wykonawcy, a jeżeli opisane niżej okoliczności nie zachodzą - proszę wpisać „Nie dotyczy”. Wykonawca, który oświadczy, że zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, wskazuje każdy z przepisów określonych w sekcji I pkt 2-13, który dotyczy wykonawcy, wpisując dany przepis w treści oświadczenia

II) ponieważ reprezentuję/-emy wykonawcę, którego dotyczą okoliczności określone w przepisach art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP (przytoczonych powyżej w sekcji I pkt 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 13) oświadczam/-y, że podlegam/-y wykluczeniu na podstawie któregośkolwiek z ww. przepisów i z tej przyczyny przedstawiam/-y następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie/przez nas środki są wystarczające do wykazania mojej/naszej rzetelności:

.....

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych i wskazanej przez wykonawcę, oraz podać dowody, że środki podjęte przez wykonawcę są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji III składa tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących wykonawcę z tym podmiotem (tymi podmiotami)

III) na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 PZP oświadczam/-y, że podmiot/-y, na którego/-ych zasoby powołuję się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
 (nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

.....
nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji IV składa **tylko wykonawca**, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i **dotyczy ono wszystkich podwykonawców zadeklarowanych przez wykonawcę w pkt 4 <OFERTY>**. **Wykonawca, który nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom, wpisuje „Realizacja zamówienia samodzielna, bez udziału podwykonawców”**

IV) na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 PZP oświadczam/-y, że brak jest podstawy wykluczenia podwykonawcy/-ów, któremu/-ym zamierzam/-y powierzyć wykonanie części zamówienia:

.....
(nazwa/firma podwykonawcy, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

Oświadczam/-y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I-IV) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn. listopada 2018 r.
miejscowość

.....
podpis wykonawcy, umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze **zbiorcze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

WYKONAWCA
(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez
(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

I) na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki udziału w postępowaniu w części dotyczącej ZADANIA NR 1, tj. należyte wykonanie w okresie po 26 listopada 2015 r. co najmniej dwóch dostaw, każda dostawa w ramach licencjonowania grupowego na oprogramowanie wytworzone przez Microsoft, o wartości większej niż 200 000 zł brutto

Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji II składa tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących wykonawcę z tym podmiotem (tymi podmiotami)

II) na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych oświadczam/-y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 2 SIWZ, polegam na zasobach nw. podmiotu/-ów, w następującym zakresie / następujących zakresach, tj.:

.....
(nazwa/firma podmiotu, na którego zasobach polega wykonawca oraz zakres odnoszący się do tego podmiotu)

Oświadczam/-y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I, II) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn. listopada 2018 r.
miejscowość

.....
podpis wykonawcy, umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

WYKONAWCA

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

WYKAZ DOSTAW**określony w pkt 3.5 SIWZ w odniesieniu do ZADANIA NR 1**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

oświadczam/-y, że reprezentuję/-emy podmiot, który w okresie po 26 listopada 2015 r. wykonał należycie (w terminie i bez zastrzeżeń) następujące dostawy, każda dostawa w ramach licencjonowania grupowego na oprogramowanie wytworzone przez Microsoft, o wartości większej niż 200 000 zł brutto:

Podmiot (nazwa, siedziba), na rzecz którego dostawa została wykonana	Przedmiot umowy, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia umowy, wartość umowy brutto w PLN

Uwaga: Do wykazu należy załączyć dokumenty dowodzące, czy wykazane dostawy zostały należycie wykonane w ww. okresie. Dowodami na to, że ujęte w wykazie dostawy wraz z usługami zostały wykonane należycie w danym okresie są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy wraz z usługami były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W zakresie dokumentowania dostaw zamieszczonych w <WYKAZIE DOSTAW> zastosowanie mają przepisy § 2 ust. 4 pkt 2 i ust. 6 oraz § 9, § 10, § 14-16 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126, ze zm.). **Obowiązują także postanowienia pkt 3.8, 3.9 SIWZ.** Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

..... dn. listopada 2018 r.
miejscowość

.....
podpis wykonawcy, umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

UMOWA Nr UR/022/ /2018/BAG

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu 2018 r. w Warszawie, pomiędzy:
 reprezentowanym przez, na podstawie pełnomocnictwa nr,
 którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy, udzielonego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów
 Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych w dniu,
 zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

.....,
 zwaną/-ym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż
 wyrażona w złotych równowartość kwoty 144 000 euro, w trybie przetargu nieograniczonego (numer
 referencyjny UR.BAG.AGZ.26.13.2018.SC) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
 zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), Zamawiający ofertę Wykonawcy jako najkorzystniejszą
 w zakresie ZADANIA NR 1 / ZADANIA NR 2 i zawarto Umowę.

§ 1.

- Wykonawca, zgodnie ze swoją ofertą, której kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy, zobowiązuje się dostarczyć i przekazać Zamawiającemu licencje wraz z zestawem kluczy licencyjnych (dalej „Licencje”) na oprogramowanie określone w Załączniku nr 2 do Umowy oraz poniżej w zestawieniu, zwane dalej „Oprogramowaniem”:

Licencja / Oprogramowanie	liczba	cena jednostkowa netto (bez VAT)	wartość brutto (z VAT)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 = (2 x 3) + VAT</i>
		PLN	PLN

- W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu Oprogramowanie oraz dokumenty potwierdzające zakup Licencji przez Zamawiającego, zwane dalej „Dokumentami”.

§ 2.

- Wydanie Licencji do Oprogramowania i wszelkich Dokumentów z tym związanych nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
- Zamawiający uzyska uprawnienia do korzystania z Oprogramowania w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4, co powoduje przeniesienie uprawnień licencyjnych na Zamawiającego.
- Wszelkie koszty związane z wydaniem Oprogramowania i Dokumentów obciążają Wykonawcę.
- Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do przeniesienia uprawnień licencyjnych na Zamawiającego w zakresie wynikającym z postanowień Umowy oraz to, że Zamawiający wskutek wykonania Umowy nabyte te uprawnienia do korzystania z Oprogramowania.
- Wykonawca gwarantuje należyłą jakość i aktualność (właściwe wersje) Oprogramowania zgodne z Załącznikiem nr 2 do Umowy, umożliwiające jego wykorzystanie bez żadnych przeszkód zgodnie z przeznaczeniem wynikającym z Umowy.
- Wykonawca oświadcza, że jest autoryzowanym dystrybutorem wytwórcy Oprogramowania, a Licencje na Oprogramowanie pochodzą z legalnego kanału sprzedaży na terytorium Unii Europejskiej i są wolne od wszelkich wad prawnych oraz ich zakres jest zgodny z Załącznikiem nr 2 do Umowy.

§ 3.

- W ramach Licencji Zamawiający ma prawo do:
 - nieograniczonego w czasie użytkowania Oprogramowania;

- 2) tworzenia kopii bezpieczeństwa Oprogramowania, na własny użytek;
 - 3) wprowadzania Oprogramowania do pamięci stacji roboczych i serwerów komputerowych.
2. Zamawiający nie ma prawa przekazywać Oprogramowania osobom trzecim, jak również udzielać dalszych sublicencji na Oprogramowanie.
3. Oprogramowanie nie może zawierać żadnych wad fizycznych lub prawnych i jego jakość nie może budzić żadnych zastrzeżeń.

§ 4.

1. Z czynności związanych z wydaniem (przekazaniem i odbiorem) Oprogramowania i Dokumentów, Strony sporządzą protokół, zwany dalej „**Protokołem odbioru**”, którego formularz stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy
2. Do przekazania i odbioru Oprogramowania oraz Dokumentów, a także podpisania Protokołu odbioru upoważnieni są:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:, tel., e-mail:.....
 - 2) w imieniu Wykonawcy:, tel., e-mail:.....

§ 5.

1. Z tytułu należytego wykonania całości Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto PLN (słownie złotych:.....), zawierającej należyty podatek od towarów i usług.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę w dniu następnym po sporządzeniu bez zastrzeżeń przez Strony Protokołu odbioru, potwierdzającego należyte wykonanie Umowy.
3. Faktura, o której mowa w ust. 2, winna zawierać w szczególności nazwę i wersję Oprogramowania oraz czas obowiązywania i rodzaj Licencji udzielonej na rzecz Zamawiającego, a także cenę jednostkową netto i cenę brutto.
4. Zamawiający zapłaci kwotę określoną w ust. 1, wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od jej otrzymania.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w dochowaniu przez Wykonawcę terminu ustalonego w § 1 ust. 2 - w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1;
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku, jeśli Wykonawca przekroczy termin ustalony w § 1 ust. 2 o 7 dni, w takim przypadku stosuje się postanowienie ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z ust. 1, Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu składa się na piśmie.
4. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy przekroczą wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 7.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że przed takim powierzeniem wskaże Zamawiającemu tę część Umowy, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy z uwzględnieniem należytej staranności przewidzianej dla profesjonalnego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania swoich pracowników lub osób biorących udział w realizacji Umowy jako jego podwykonawcy. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części Umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiadał będzie za ich działania i zaniechania jak za działania lub zaniechania własne.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się traktować wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, niezależnie od formy ich pozyskania i ich źródła, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Zamawiającego, jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniał osobom/podmiotom trzecim przez cały czas trwania Umowy, a także po jej zakończeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) ujawnić informacje poufne wyłącznie osobom, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy i to tylko w zakresie niezbędnym do jej wykonania, pod warunkiem uprzedniego nawiązania z takimi osobami stosunku pracy lub zawarcia umowy cywilnoprawnej oraz przeszkoleniu tych osób z zakresu organizacji ochrony informacji poufnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa;
 - 2) wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy;
 - 3) nie kopiować ani powielać w inny sposób informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w pkt 2;
 - 4) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymaniu poufności;
 - 5) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych informacji, które:
 - 1) są opublikowane, znane i podane do publicznej wiadomości, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania, czy też świadomego działania Wykonawcy;
 - 2) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez Wykonawcę;
 - 3) zostaną ujawnione przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego na ich ujawnienie;
 - 4) muszą być ujawnione z mocy prawa.
4. Jeżeli Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną, Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub jej udostępnienia przez jakąkolwiek osobę, której Wykonawca przekazał informację poufną lub przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, a Wykonawca przekazał informację poufną takim osobom.

§ 9.

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień Umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy - Prawo zamówień publicznych, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający

może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

3. Odstąpienie od Umowy albo jej rozwiązanie, a także zmiana Umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności. Taka czynność nie stanowi zmiany Umowy.

§ 10.

1. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
 - 1) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego;
 - 2) kopia oferty Wykonawcy;
 - 3) formularz Protokołu odbioru.

Załącznik nr 3 do Umowy Nr UR/022/...../2018/BAG
z dnia2018 r.

Protokół odbioru

spisany w dniu grudnia 2018 r. w związku z Umową Nr UR/022/...../2018/BAG zawartą pomiędzy:

Zamawiającym – Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie (02-222) przy Al. Jerozolimskich 181C

a

Wykonawcą –

Strony stwierdzają, że w dniu grudnia 2018 r. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do odbioru Dokumenty określone w tabeli:

Dokumenty potwierdzające nabycie Licencji	Odbiór bez zastrzeżeń ¹	
	TAK	NIE
Nazwa Oprogramowania -		
Wersja Oprogramowania -		
Rodzaj Licencji -		
Liczba Licencji -		

Powyższe Dokumenty zostały przekazane / nie zostały² przekazane zgodnie z postanowieniami ww. Umowy, w szczególności Licencje spełniają wszystkie wymagania określone w Umowie.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia³ do ww. Dokumentów:

W przypadku braku zastrzeżeń protokół stanowi upoważnienie Wykonawcy do wystawienia faktury zgodnie z § ww. Umowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

w imieniu Wykonawcy

w imieniu Zamawiającego

.....

.....

¹ Zakreślić właściwe. W przypadku zakreślenia NIE, opisać zastrzeżenia w odpowiednim polu poniżej tabeli.

² Niewłaściwe skreślić/usunąć.

³ Niewłaściwe skreślić/usunąć.