



## URZĄD REJESTRACJI

### PRODUKTÓW LECZNICZYCH, WYROBÓW MEDYCZNYCH I PRODUKTÓW BIOBÓJCZYCH

AL. JEROZOLIMSKIE 181C; 02-222 WARSZAWA; TEL. +48 22 492-11-00; FAX +48 22 492-11-09  
NIP 521-32-14-182 REGON 015249601

BIURO DYREKTORA GENERALNEGO  
UR.BOJ.OJO.0330.0004.2017.EP.11

Warszawa, 06.02.2018r.

#### Zapytanie ofertowe

w sprawie zamówienia, do którego nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych\*

1. Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zaprasza do składania ofert w przedmiocie przygotowania projektów graficznych oraz wydruków publikacji:

- 1) Raportu rocznego Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych za rok 2017;
- 2) Raportu rocznego Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych za rok 2018;
- 3) Raportu rocznego Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych za rok 2019 (zwanego dalej „Raportem”).

**2. Przedmiot zamówienia, w stosunku do każdego z Raportów wymienionych w punkcie 1 obejmuje:**

- a) opracowanie projektu graficznego Raportu (w tym przygotowanie projektu okładki oraz projektu wnętrza publikacji), na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego (tekstu, zdjęć, wykresów, tabel i innych elementów graficznych) oraz materiałów dostarczonych przez Wykonawcę – elementów graficznych,
- b) opracowania graficznego (obróbka zdjęć i pozostałej grafiki (pozazdjęciowej), w szczególności tabel, wykresów),
- c) skład (łamanie) tekstu,
- d) redakcję techniczną i wprowadzanie korekt merytorycznych, technicznych naniesionych przez Zamawiającego,
- e) przygotowanie elektronicznej wersji Raportu w formie PDF i przekazanie jej na rzecz Zamawiającego,
- f) przygotowanie do druku, dostarczenie wydruku próbnego Raportu oraz wydruk i dostarczenie do siedziby Zamawiającego finalnej wersji Raportu.

**3. Dane techniczne druku, w stosunku do każdego z Raportów wymienionych w punkcie 1 obejmują:**

- nakład: 300 egzemplarzy,
- format A4,
- ok. 90 stron + okładka,
- rodzaj papieru, kolorystyka – środki 4+4, kreda mat 170 g, okładka 4+4, kreda mat 250 g,
- rodzaj oprawy: oprawa klejona zaciągana z grzbietem.

Raport jest dwujęzycznym opracowaniem tekstowym zawierającym zdjęcia, tabele oraz wykresy. Przykładowy Raport Roczny znajduje się na stronie: [www.urpl.gov.pl](http://www.urpl.gov.pl), w zakładce – Urząd.

**4. Termin wykonania zamówienia, w stosunku do każdego z Raportów wymienionych w punkcie 1:**

- Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu projekt graficzny Raportu w ciągu 3 dni roboczych od dnia przekazania materiałów do projektu przez Zamawiającego celem

\* Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

jego akceptacji; w ciągu tygodnia od dnia podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały do projektu graficznego; projekt graficzny obejmuje projekt okładki oraz przykładowych stron Raportu; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu, Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić i przesłać Zamawiającemu poprawiony projekt graficzny w terminie 2 dni roboczych od przekazania zastrzeżeń przez Zamawiającego;

- po akceptacji przez Zamawiającego projektu graficznego Raportu, w terminie 6 dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę kompletu materiałów do składu, Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wykonany skład (łamanie) tekstu Raportu celem jego akceptacji; przewidywany termin przekazania kompletu materiałów, odpowiednio: kwiecień 2018r., kwiecień 2019r., kwiecień 2020r.; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do wykonanego składu tekstu Dzieła, Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić i przesłać Zamawiającemu poprawiony tekst Dzieła w terminie 1 dnia roboczego lub w uzasadnionych przypadkach, wynikających z ilości wprowadzonych poprawek, po uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie 2 dni roboczych od przekazania zastrzeżeń przez Zamawiającego;
- w terminie 2 dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę akceptacji Zamawiającego w zakresie składu (łamania) tekstu Raportu, Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu wydruk próbny Raportu celem jego akceptacji;
- w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić i przesłać Zamawiającemu poprawiony wydruk próbny Raportu w terminie 1 dnia roboczego od przekazania zastrzeżeń przez Zamawiającego;
- przekazanie na rzecz Zamawiającego ostatecznej wersji Raportu w formacie PDF, a także druk oraz przekazanie 300 egzemplarzy nastąpi w terminie 3 dni roboczych od akceptacji przez Zamawiającego wydruku próbnego Raportu.

#### **5. Sposób obliczenia ceny:**

Cena oferty musi być wyrażona w złotych (PLN) oraz powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia w tym dostawę do siedziby Zamawiającego za wszystkie trzy publikacje łącznie. Należy podać cenę 300 egz. Raportu za dany rok (netto/brutto) oraz całkowity koszt usługi (brutto). Zapytanie ofertowe kierowane jest do oferentów/wykonawców posiadających doświadczenie zawodowe oraz dysponujących wykwalifikowanymi osobami, które umożliwiają realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

6. Ewentualne **wyjaśnienia** uzyskać można najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, kontaktując się pocztą elektroniczną na adresy: ewelina.polanczyk@urpl.gov.pl oraz **zampubl@urpl.gov.pl**.

7. **Oferty** prosimy składać na formularzu załączonym do zapytania ofertowego, w terminie **do dnia 14.02.2018r.**, przesyłając odwzorowanie cyfrowe (skan) OFERTY (ewentualnie innych wymaganych dokumentów) pocztą elektroniczną jednocześnie na adresy:

**ewelina.polanczyk@urpl.gov.pl** oraz **zampubl@urpl.gov.pl**

Wpłynięcie oferty zostanie niezwłocznie potwierdzone danemu wykonawcy pocztą elektroniczną, co nie stanowi zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji w celu ustalenia ostatecznej ceny, z wybranymi wykonawcami, którzy złożyli oferty oraz spełniają wymagania w zakresie właściwości podmiotowej i przedmiotu zamówienia.

Wykonanie zamówienia zostanie powierzone wykonawcy, który zaoferował ostatecznie najniższą cenę za wykonanie zamówienia i przyjął wymagania zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym.

