



URZĄD REJESTRACJI
PRODUKTÓW LECZNICZYCH, WYROBÓW MEDYCZYNYCH I PRODUKTÓW BIOBÓJCZYCH
AL. JEROZOLIMSKIE 181C 02-222 WARSZAWA
NIP 521-32-14-182 REGON 015249601

ZAMAWIAJĄCY

W Biuletynie Zamówień Publicznych, udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, zamieszczono w dniu 22 czerwca 2016 r. ogłoszenie nr 98833 - 2016 o zamówieniu, którego wartość jest mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 135 000 euro.

W dniu 22 czerwca 2016 r. wszczęto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej <http://bip.urpl.gov.pl/pl>. W okresie trwającym od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert zostaje udostępniona na stronie internetowej <http://bip.urpl.gov.pl/pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej także SIWZ, na

DOSTAWĘ LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych w zakresie 3 części zamówienia (ZADANIA 1-3)

Termin składania ofert upływa w dniu 29 czerwca 2016 r. o godzinie 10:00

Otwarcie ofert w dniu 29 czerwca 2016 r. – początek o godzinie 11:00

0. Postanowienia ogólne

- 0.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zostało przygotowane i jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP - Dz.U. z 2015 r. poz. 2164) oraz w oparciu o przepisy aktów wykonawczych obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania.
- 0.2.** Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani WYKONAWCY. ZAMAWIAJĄCY nie żąda od WYKONAWCY wniesienia wadium. ZAMAWIAJĄCY nie będzie prowadził aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a-91c PZP.
- 0.3.** WYKONAWCA może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną łączną cenę za wykonanie części zamówienia (ZADANIA), dotyczącej dostawy wszystkich elementów opisanych w zestawieniu zawartym w formularzu cenowym (załącznik nr 1 <OFERTA>), co nie ogranicza WYKONAWCY do złożenia oferty na wykonanie zamówienia w całości (ZADANIA 1-3) albo tylko wybranych części, np. ZADANIE 1 lub ZADANIE 3. Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej, tzn. przewidującej odmienny niż określony w SIWZ, sposób wykonania zamówienia.
- 0.4.** W okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 99-101 PZP, na wykonanie dostaw w przedmiocie zamówienia. Nie przewiduje się także istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY realizującego zamówienie w całości lub w części.
- 0.5.** WYKONAWCA zobowiązany jest stosować wszystkie postanowienia SIWZ, które dotyczą jego powinności. WYKONAWCA ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy. ZAMAWIAJĄCY nie zwraca WYKONAWCOM kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia, sposób i termin jego wykonania

Dostawa licencji na oprogramowanie komputerowe, których standardy jakościowe są ustalone i określone przez producentów oprogramowań, określonych odpowiednio w nw. ZADANIACH oraz w zestawieniach zawartych w pkt 1-3 załącznika nr 1 <OFERTA>:

ZADANIE 1. – licencja Microsoft Office Standard MOLP GOV na co najmniej 110 stanowisk

- dostawa w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy;

ZADANIE 2. – licencja na 6 socketów (gniazd procesora CPU) Part VS6-ENT-G-SSS-C oraz licencja VMware vCenter Server na jedną instancję (na jedną aktywną instalację) Part VCS6-STD-G-SSS-C - całość w ramach przedłużenia subskrypcji (nr 503527904) na wsparcie techniczne środowiska VMware vSphere w okresie do 26 czerwca 2019 r. (termin zakończenia aktualnego wsparcia upływa w dniu 26 czerwca 2016 r.);

ZADANIE 3. – 12-miesięczny abonament dla ManageEngine ServiceDesk Plus Professional (15 techników, RoboTechnician, 1000 zasobów) - obowiązywanie nowego abonamentu w okresie od 12 sierpnia 2016 r. do 11 sierpnia 2017 r.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera wskazania pochodzenia i źródła, charakterystyczne dla produktów lub usług objętych zamówieniem, które są specyficzne ze względu na kluczowe rozwiązania istniejące w zasobach informatycznych ZAMAWIAJĄCEGO. W tej sytuacji ZAMAWIAJĄCY nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i wszystkim wskazaniom znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Termin wykonania wszystkich części zamówienia (ZADAŃ) wynosi 7 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a zobowiązania WYKONAWCÓW wynikające z zawartych umów obejmują także odpowiednie do ZADAŃ okresy aktualizacji oprogramowania, wsparcia technicznego lub abonamentów. Kod i nazwa określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

2. Warunki udziału WYKONAWCÓW w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie ci WYKONAWCY, którzy spełniają nw. warunki ustalone na podstawie art. 22 ust. 1 PZP. WYKONAWCY mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia publicznego. WYKONAWCY, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, tzn. umowy odpłatnej zawartej między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ. W przypadku wystąpienia grupy WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum albo spółka cywilna), żaden WYKONAWCA nie może podlegać wykluczeniu z postępowania oraz konsorcjum albo spółka cywilna, a także WYKONAWCA oferujący samodzielne wykonanie zamówienia musi posiadać wiedzę, doświadczenie oraz status ekonomiczny i finansowy, a także dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. WYKONAWCA musi posiadać uprawnienie do wykonywania określonej w SIWZ działalności lub czynności, co wyraża się poprzez prowadzenie zarejestrowanej działalności w zakresie dostaw objętych przedmiotem zamówienia; ocena spełniania tego warunku - na podstawie dokumentów określonych w **pkt 3.3**.

3. Dokumenty, w tym oświadczenia, wymagane do złożenia w terminie składania ofert

- 3.1. <OFERTA> sporządzona zgodnie z treścią załącznika nr 1, zawierająca cenę ryczałtową (wartość) brutto, obliczoną w sposób opisany w **pkt 4** wraz z należnym podatkiem od towarów i usług.
- 3.2. <OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu>, sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2, **przy uwzględnieniu złożenia informacji albo listy, o których mowa w art. 26 ust. 2d PZP**.
- 3.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia WYKONAWCY w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, oprócz oświadczeń określonych w **pkt 3.2** WYKONAWCA składa także w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli WYKONAWCA ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione (nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. WYKONAWCA powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w ww. zakresie oraz oświadczenia określone w **pkt 3.2**.
- 3.4. Jeżeli dokumenty ofertowe podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji WYKONAWCY, WYKONAWCA załącza **pełnomocnictwo** (w oryginale albo kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem) do podpisania oświadczenia i oferty oraz do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów składanych wraz z ofertą.
- 3.5. WYKONAWCA, który nie wykaże spełniania warunków ustalonych w **pkt 2**, bądź nie spełni postanowień **pkt 8.2** dotyczących dokumentów lub złoży (zawrze w dokumentach) nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, a jego oferta będzie odrzucona, zgodnie z **pkt 8.5.e**.
- 3.6. ZAMAWIAJĄCY odrzuci każdą ofertę, której treść nie odpowiada treści SIWZ, a zwłaszcza postanowieniom **pkt 3.1** w związku z **pkt 1**, albo ofertę nieważną na podstawie odrębnych przepisów, np. z powodu niezłożenia przez WYKONAWCĘ (pomimo wezwania opisanego w **pkt 8.2**) pełnomocnictwa, o którym mowa w **pkt 3.4**. Przesłanki powodujące odrzucenie oferty zawarto w **pkt 8.5**.

4. Sposób obliczenia i podania ceny

Oferując realizację dostawy w ramach ZADANIA WYKONAWCA wypełnia odpowiednią część załącznika nr 1 <OFERTA> pkt 1-3, podając **dla wszystkich elementów** objętych ZADANIEM (ofertą częściową) **ceny jednostkowe netto i wartości brutto**. W ramach ceny (wartości) brutto należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki, w szczególności z tytułu produkcji lub nabycia (w tym aktualizacje oprogramowania lub wsparcie techniczne wykonywane w wymaganym okresie), podatku od towarów i usług, ewentualne rabaty dotyczące wykonania zamówienia (ZADANIA) zestawionego w załączniku nr 1 <OFERTA>. Cenę oferty częściowej stanowi wartość brutto wszystkich elementów dostawy objętych ZADANIEM, którą należy także wpisać słownie. Wszystkie ceny i wartości należy podać w złotych (PLN) i ewentualnie groszach.

5. Sposób przygotowywania ofert i pozostałych dokumentów

- 5.1. <OFERTA> oraz pozostałe dokumenty wymagane od WYKONAWCÓW winny być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej (trwały druk lub pismo odręczne), ściśle według postanowień SIWZ. WYKONAWCA może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną łączną cenę sprzedaży wraz z dostarczeniem do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO elementów objętych jednym ZADANIEM. Powyższe nie ogranicza możliwości złożenia przez tego samego WYKONAWCĘ ofert częściowych na wszystkie części zamówienia (ZADANIA). Złożenie przez WYKONAWCĘ więcej niż jednej oferty w zakresie jednej części (ZADANIA) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego WYKONAWCĘ na to ZADANIE.
- 5.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji załączniki do SIWZ można przetworzyć z zachowaniem ich wzorcowej treści. <OFERTA> oraz pozostałe dokumenty wymagane postanowieniami **pkt 3** WYKONAWCA składa w oryginale albo kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez reprezentanta albo pełnomocnika WYKONAWCY.
- 5.3. WYKONAWCA, który zawarł w dokumentach ofertowych informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i chciałby skutecznie zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, powinien na końcu <OFERTY> sporządzonej według załącznika nr 1 opisać, które informacje zawarte w dokumentacji ofertowej nie mogą być udostępnione oraz wykazać (w ramach załącznika do dokumentacji ofertowej), iż utajnione informacje rzeczywiście stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. WYKONAWCA nie później niż w terminie składania ofert obowiązany jest uprawdopodobnić, że utajniane dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).
- 5.4. Po upływie terminu składania ofert nie można zastrzec żadnych informacji zawartych w ofertach, przy czym WYKONAWCA w ogóle nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu swojej siedziby, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5.5. Dokumentacja ofertowa, tj. <OFERTA> wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami, powinna stanowić zbiór kolejno ponumerowanych kartek zawierających treść, połączonych w sposób uniemożliwiający łatwą dekompletację. Egzemplarz dokumentacji ofertowej należy zamknąć w nieprzejrystym opakowaniu w sposób uniemożliwiający otwarcie bez widocznych skutków i zamieścić na zewnątrz pełną nazwę (firmę, imię i nazwisko), adres siedziby (miejsce i adres zamieszkania) WYKONAWCY i opis:
- Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych**
02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C (pokój 08 Kancelaria Główna)
DOKUMENTACJA OFERTOWA NA DOSTAWĘ LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE
(Numer sprawy: UR.GDG.DGZ.26.09.2016.SC)
Nie otwierać przed godziną 11:00 w dniu 29 czerwca 2016 r.
W przypadku dostarczenia później niż w dniu 29 czerwca 2016 r. godz. 10:00 - nie otwierać w ogóle
- 5.6. Dokumenty zawierające informacje, o których mowa w **pkt 5.3**, należy umieścić w osobnym wewnętrznym opakowaniu, przy czym strony powinny być ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron dokumentacji ofertowej.

5.7. WYKONAWCA może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że ZAMAWIAJĄCY otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być oznaczone zgodnie z **pkt 5.5**, z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

6. Miejsce i termin składania ofert wraz z wymaganymi dokumentami

6.1. Wymagane od WYKONAWCÓW dokumenty określone w **pkt 3 i 5**, w tym <OFERTĘ>, należy złożyć w formie pisemnej w Kancelarii Głównej URPLW MiPB w Warszawie, Al. Jerozolimskie 181C, pokój 08, w terminie upływającym w dniu **29 czerwca 2016 r. o godzinie 10:00**. Nie dopuszcza się przesyłania ofert, innych dokumentów i oświadczeń, faksem lub drogą elektroniczną. Dopuszcza się składanie elektronicznych kopii dokumentów, które nie są <OFERTĄ>, pod warunkiem, że WYKONAWCA opatrzy je bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6.2. W uzasadnionych przypadkach ZAMAWIAJĄCY może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany uzupełnią treść SIWZ, przez co staną się jej integralną częścią. ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie przekaże wszelkie zmiany treści SIWZ wszystkim WYKONAWCOM, którym przekazał SIWZ, a także zamieści zmiany SIWZ na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl>.

6.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, ZAMAWIAJĄCY przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym WYKONAWCÓW, którym przekazano SIWZ, a także zamieści tę informację na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl>. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, to ZAMAWIAJĄCY zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, po czym zamieści je także na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl>.

6.4. ZAMAWIAJĄCY może przedłużyć termin składania ofert w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ.

6.5. Wszelkie prawa i zobowiązania ZAMAWIAJĄCEGO oraz WYKONAWCY ustalone w odniesieniu do terminu ustalonego pierwotnie - podlegają nowemu, tzn. przedłużonemu terminowi.

6.6. Dokumentacje ofertowe, które ZAMAWIAJĄCY otrzymał po upływie terminu określonego w **pkt 6.1** z zastrzeżeniem postanowień **pkt 6.2-6.5**, zostaną - bez otwierania zewnętrznego opakowania - zwrócone właściwym WYKONAWCOM.

7. Prowadzenie postępowania; otwarcie ofert złożonych wraz z wymaganymi dokumentami; termin związania ofertą

7.1. W trakcie prowadzenia postępowania zostanie sporządzony pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego. Protokół wraz z załącznikami, które stanowią oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCÓW, jest jawny. Z zastrzeżeniem **pkt 5.3 i 5.6** wszystkie oferty są jawne od chwili ich otwarcia, natomiast pozostałe załączniki do protokołu ZAMAWIAJĄCY może udostępnić po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej albo po unieważnieniu postępowania.

7.2. W dniu 29 czerwca 2016 r. w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO w Warszawie, Al. Jerozolimskie 181C (pokój 108) o godzinie 11:00 rozpocznie się jawne otwarcie ofert złożonych wraz z pozostałymi dokumentami.

7.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert upoważniony przedstawiciel poda łączną kwotę, jaką ZAMAWIAJĄCY zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w całości dla wszystkich części (ZADAŃ). Po otwarciu każdej oferty zostaną podane i odnotowane w protokole postępowania, następujące informacje zawarte w ofertach w odniesieniu do wyodrębnionych części (ZADAŃ): • nazwy (firmy) oraz adresy WYKONAWCÓW • informacje dotyczące łącznej ceny (wartości) brutto, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

7.4. Informacje, o których mowa w **pkt 7.3**, ZAMAWIAJĄCY przekaże niezwłocznie WYKONAWCOM, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

- 7.5.** Z zastrzeżeniem wynikającym z **pkt 6.2-6.5**, WYKONAWCA jest związany każdą ofertą częściową w okresie upływającym w dniu 28 lipca 2016 r.
- 7.6.** WYKONAWCA samodzielnie lub na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że ZAMAWIAJĄCY może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do WYKONAWCÓW o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Ewentualne wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia w formie wyroku / postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 8. Sprawdzanie wymaganych dokumentów, w tym ofert oraz sposób oceny i kryterium prowadzące do wyboru oferty najkorzystniejszej**
- 8.1.** Na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO i w wyznaczonym przez niego terminie WYKONAWCA ma obowiązek przedstawić oryginały lub notarialnie potwierdzone kopie złożonych przez siebie dokumentów, jeżeli złożona przez WYKONAWCĘ kopia dokumentu jest nieczytelna lub wątpliwa co do jej prawdziwości.
- 8.2.** ZAMAWIAJĄCY wezwie WYKONAWCÓW, którzy w terminie składania ofert nie złożyli oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez ZAMAWIAJĄCEGO oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta WYKONAWCY podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez WYKONAWCĘ warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 8.3.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się WYKONAWCÓW, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 PZP, w szczególności WYKONAWCĘ, który:
- a) nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **pkt 2** SIWZ w związku z art. 22 ust. 1 PZP;
 - b) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych WYKONAWCÓW w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - c) złożył nieprawdziwe informacje wpływające na wynik prowadzonego postępowania;
 - d) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy WYKONAWCA w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co ZAMAWIAJĄCY jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych; ZAMAWIAJĄCY nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia WYKONAWCY, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również WYKONAWCÓW:
- w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem WYKONAWCÓW, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidzianą prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - którzy zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku, mających na

celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; powyższe dotyczy: osób fizycznych, wspólników spółek jawnych, partnerów lub członków zarządu spółek partnerskich, komplementariuszy spółek komandytowych i spółek komandytowo-akcyjnych, urzędujących członków organu zarządzającego osób prawnych;

- którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy WYKONAWCAMI w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku unieważnienia postępowania albo niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty ZAMAWIAJĄCY zawiadomi równocześnie WYKONAWCÓW, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczeń poszczególnych WYKONAWCÓW. Ofertę WYKONAWCY wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8.4. W toku badania i oceny ofert ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyłączeniem poprawienia przez ZAMAWIAJĄCEGO w ofercie ewentualnych:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) innych omyłek, które polegają na niezgodności oferty z SIWZ i nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

O dokonaniu jakiegokolwiek z ww. poprawek ZAMAWIAJĄCY zawiadomi niezwłocznie WYKONAWCĘ, którego oferta została poprawiona.

8.5. ZAMAWIAJĄCY odrzuci ofertę częściową, jeżeli:

- a) oferta jest niezgodna z ustawą PZP lub nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- b) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem **pkt 8.4.c**;
- c) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia; odrzucenie w następstwie wykonania czynności, o których mowa w art. 90 ust. 1-3 PZP;
- e) ofertę złożył WYKONAWCA wykluczony z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) WYKONAWCA w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w **pkt 8.4.c**.

W przypadku unieważnienia postępowania albo niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty ZAMAWIAJĄCY zawiadomi równocześnie WYKONAWCÓW niepodlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia poszczególnych ofert.

8.6. Wybór oferty najkorzystniejszej w odniesieniu do każdej części zamówienia (ZADANIA) zostanie dokonany na podstawie kryterium **najniższa cena**. Oferta nieodrzucona, złożona przez WYKONAWCĘ niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najniższą łączną cenę (wartość) brutto określoną zgodnie z postanowieniami **pkt 4**, podaną w formularzu cenowym <OFERTY> złożonej wg wzorcowego załącznika, otrzyma **100,00 pkt** i zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą. Pozostałe oferty uzyskają mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \cdot 100,00 \text{ pkt}$$

8.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o takiej samej cenie, ZAMAWIAJĄCY wezwie WYKONAWCÓW, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO ofert dodatkowych. WYKONAWCY, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.

8.8. W następstwie wyboru oferty najkorzystniejszej zamówienie zostanie udzielone WYKONAWCY, którego oferta otrzymała największą końcową liczbę punktów. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCÓW, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres WYKONAWCY, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy WYKONAWCÓW, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; informacje te zamieszcza się na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl> i w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO,
- b) WYKONAWCACH, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) WYKONAWCACH, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

9. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy; zabezpieczenie należytego wykonania umowy; przesłanki powodujące unieważnienie przetargu

9.1. ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie przekaże wybranemu WYKONAWCY zawiadomienie o wyborze jego oferty. W powiadomieniu zostanie podana cena oferty, która jest ceną ryczałtową, rozliczaną na zasadach określonych we wzorze umowy, a także zostanie określony termin zawarcia umowy. ZAMAWIAJĄCY wymaga, aby WYKONAWCA zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w załączniku nr 3 – WZÓR UMOWY, odpowiednio do części zamówienia (ZADANIA). Termin zawarcia umowy nie będzie krótszy niż 5 dni, licząc od dnia zawiadomienia, o którym mowa w **pkt 8.8.a**, i nie przekroczy terminu związania ofertą. Zawarcie umowy może nastąpić przed upływem ww. terminu, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego WYKONAWCY z udziału w przetargu nieograniczonym.

9.2. ZAMAWIAJĄCY nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od WYKONAWCY, któremu udzieli zamówienia w całości lub w części.

9.3. Jeżeli WYKONAWCA, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ZAMAWIAJĄCY może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania, o których mowa w **pkt 9.4**.

9.4. ZAMAWIAJĄCY unieważni przetarg nieograniczony dla poszczególnych części zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą ZAMAWIAJĄCY zamierza przeznaczyć na sfinansowanie danej części zamówienia, chyba że ZAMAWIAJĄCY może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 PZP, złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert / po upływie terminu składania ofert /, ZAMAWIAJĄCY równocześnie zawiadomi, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wszystkich WYKONAWCÓW, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia / którzy złożyli oferty /.

10. Środki ochrony prawnej przysługujące WYKONAWCY w toku postępowania

10.1. WYKONAWCY, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO przepisów PZP, przysługuje odwołanie oraz skarga do sądu, w okolicznościach określonych w Dziale VI PZP. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności ZAMAWIAJĄCEGO podjętej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany na podstawie PZP.

- 10.2.** Środki ochrony prawnej wymienione w **pkt 10.1** wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowieniom SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 10.3.** Ponieważ wartość zamówienia, stanowiąca całkowite szacunkowe wynagrodzenie WYKONAWCY bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 135 000 euro, czyli kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, odwołanie w przetargu nieograniczonym przysługuje zgodnie z art. 180 ust. 2 PZP wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzucenia oferty odwołującego.
- 10.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie ZAMAWIAJĄCEGO, której zarzuca się niezgodność z PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 10.5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołanie w przetargu nieograniczonym wnosi się w terminie 5 dni od:
- dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl>;
 - dnia przesłania drogą elektroniczną lub faksem przez ZAMAWIAJĄCEGO informacji o czynności stanowiącej podstawę do wniesienia odwołania;
 - dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do wniesienia odwołania.
- 10.6.** Odwołujący przesyła kopię odwołania ZAMAWIAJĄCEMU przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż ZAMAWIAJĄCY mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło drogą elektroniczną na adres zampubl@urpl.gov.pl lub faksem na numer **22 49 21 149**, przed upływem terminu do jego wniesienia.
- 10.7.** WYKONAWCA może w terminie przewidzianym w **pkt 10.5** poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o niezgodnej (jego zdaniem) z przepisami PZP czynności podjętej przez ZAMAWIAJĄCEGO lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP, o czym jest mowa także w **pkt 10.3**. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji ZAMAWIAJĄCY powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym WYKONAWCÓW w sposób przewidziany w PZP dla tej czynności, na co nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP.
- 10.8.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert ZAMAWIAJĄCY zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą oraz nie można zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 10.9.** ZAMAWIAJĄCY przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym WYKONAWCOM uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl>, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając WYKONAWCÓW do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 10.10.** WYKONAWCA może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego

kopię przesyła się ZAMAWIAJĄCEMU oraz WYKONAWCY wnoszącemu odwołanie. WYKONAWCY, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami tego postępowania, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

- 10.11.** ZAMAWIAJĄCY lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego WYKONAWCY nie później niż do czasu otwarcia rozprawy Krajowej Izby Odwoławczej. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli PZP nie stanowi inaczej.
- 10.12.** ZAMAWIAJĄCY może wnieść odpowiedź na odwołanie, na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 10.13.** Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera ono braków formalnych oraz uiszczono wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód uiszczenia wpisu dołączono do odwołania.
- 10.14.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 w Dziale VI PZP nie stanowią inaczej.

11. Sposób porozumiewania się ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z WYKONAWCAMI, w tym do udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 11.1.** W tym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia WYKONAWCY, w tym jego oferta, oraz oświadczenia ZAMAWIAJĄCEGO, przekazywane są pisemnie. Wyjaśnienia treści SIWZ, wnioski, zawiadomienia i informacje są dopuszczone do przekazywania drogą elektroniczną na adres zampubl@urpl.gov.pl lub faksem na numer **22 49 21 149**, pod warunkiem potwierdzenia - na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY - faktu otrzymania ich treści. Do porozumiewania się z WYKONAWCAMI uprawniony jest Sławomir Chojecki - tel. **22 49 21 134**, e-mail jw., faks jw.
- 11.2.** WYKONAWCA może zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO, w formie określonej w **pkt 11.1**, o wyjaśnienie treści SIWZ. ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do dnia 27 czerwca 2016 r. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami ZAMAWIAJĄCY przekaże WYKONAWCOM, którym wydał SIWZ w druku, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl>.

O F E R T A

nazwa, siedziba i adres WYKONAWCY (pieczęć)

**URZĄD REJESTRACJI PRODUKTÓW LECZNICZYCH,
WYROBÓW MEDYCZNYCH I PRODUKTÓW BIOBÓJCZYCH
02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

.....
przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa WYKONAWCY	
REGON	NIP
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
Członkowie władz (dot. osób prawnych) / Właściciel/-e (dot. osób fizycznych)	
Internet http://	e-mail:
telefon/-y:	faks:

składamy ofertę/-y częściową/-e w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na DOSTAWĘ LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

1. W ramach ZADANIA 1. prześlemy ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia, następujące elementy dostawy za łączną cenę (wartość) brutto:

element dostawy / rodzaj licencji na oprogramowanie komputerowe	liczba	cena jednostkowa netto (bez VAT)	łączna cena (wartość) brutto (z VAT)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 = (2 x 3) + VAT</i>
licencja Microsoft Office Standard MOLP GOV na co najmniej 110 stanowisk	1 szt.	PLN	PLN
Cena (wartość) brutto za wykonanie ZADANIA 1.			PLN

(słownie złotych)

w tym kwota należnego podatku od towarów i usług wynosi PLN

2. W ramach ZADANIA 2. prześlemy ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia, następujące elementy dostawy za łączną cenę (wartość) brutto:

element dostawy / rodzaj licencji na oprogramowanie komputerowe / okres obowiązywania	liczba	cena jednostkowa netto (bez VAT)	łączna cena (wartość) brutto (z VAT)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 = (2 x 3) + VAT</i>
licencja na 6 socketów (gniazd procesora CPU) Part VS6-ENT-G-SSS-C oraz licencja VMware vCenter Server na jedną instancję (na jedną aktywną instalację) Part VCS6-STD-G-SSS-C – całość w ramach przedłużenia subskrypcji (nr 503527904) na wsparcie techniczne środowiska VMware vSphere w okresie do 26 czerwca 2019 r.	1 szt.	PLN	PLN
Cena (wartość) brutto za wykonanie ZADANIA 2.			PLN

(słownie złotych)

w tym kwota należnego podatku od towarów i usług wynosi PLN

3. **W ramach ZADANIA 3.** prześlemy ZAMAWIAJĄCEMU na podstawie umowy w sprawie zamówienia, następujące elementy dostawy za łączną cenę (wartość) brutto:

element dostawy / rodzaj licencji na oprogramowanie komputerowe / okres obowiązywania	liczba	cena jednostkowa netto (bez VAT)	łączna cena (wartość) brutto (z VAT)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 = (2 x 3) + VAT</i>
12-miesięczny abonament dla ManageEngine ServiceDesk Plus Professional (15 techników, RoboTechnician, 1000 zasobów); okres obowiązywania abonamentu od 12 sierpnia 2016 r. do 11 sierpnia 2017 r.	1 szt.	PLN	PLN
Cena (wartość) brutto za wykonanie ZADANIA 3.			PLN

(słownie złotych)

w tym kwota należnego podatku od towarów i usług wynosi PLN

4. **Zaoferowane dostawy wykonamy samodzielnie** przez cały okres obowiązywania umowy, w terminach w niej ustalonych, z wyjątkiem następujących czynności, które powierzamy naszemu podwykonawcy (naszym podwykonawcom) - *należy podać zakres czynności powierzonych podwykonawcy/-om*

.....

5. **Uważamy się** za związanych każdą ofertą częściową, określoną w pkt 1-3, w terminie upływającym w dniu 28 lipca 2016 r.

6. W przypadku wyboru którejkolwiek z przedstawionych ofert częściowych, **zobowiązujemy się** do podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych odpowiednio do zaoferowanej części zamówienia we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ; **akceptujemy warunki płatności** określone we WZORZE UMOWY.

7. Wraz z ofertą/-ami częściową/-ymi składamy dokumenty wymagane w pkt 3.2-3.4 SIWZ:

.....

8. **Oświadczamy, że wszystkie złożone oferty częściowe oraz wszelkie załączniki do nich są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **za wyjątkiem** informacji i dokumentów zawartych w dokumentacji ofertowej na stronach nr

UWAGA: Nie później niż w terminie składania ofert WYKONAWCA obowiązany jest wykazać/uprawdopodobnić, że utajniane dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

9. **Wszystkie dokumenty**, stanowiące kompletną dokumentację ofertową, zamieszczono na kolejno ponumerowanych stronach.

..... dn. czerwca 2016 r.

.....
 podpis/-y osoby reprezentującej / osób reprezentujących / WYKONAWCĘ
 albo pełnomocnika WYKONAWCY

UWAGA: Ofertę oraz inne wymagane dokumenty należy złożyć u ZAMAWIAJĄCEGO –
Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C, Kancelaria Główna (pokój 08) w terminie do 29 czerwca 2016 r. godz. 10:00

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia oraz o spełnieniu
warunków udziału w postępowaniu

nazwa, siedziba i adres WYKONAWCY (pieczęć)

Składając ofertę/-y częściową/-e w przetargu nieograniczonym na DOSTAWĘ LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE oświadczam/-y, że reprezentuję/-emy WYKONAWCĘ, którego nie dotyczą okoliczności określone w przepisach art. 24 ust. 1, ust. 2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych, stanowiące, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

- 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy WYKONAWCA w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co ZAMAWIAJĄCY jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych; ZAMAWIAJĄCY nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia WYKONAWCY, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Informuję/-emy, że jako WYKONAWCA nie należę/-ymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa zamówień publicznych w związku z przepisami o ochronie konkurencji i konsumentów. W przypadku różnym od wskazanego w zdaniu poprzednim składam/-y listę podmiotów, razem z którymi należę/-ymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów.

..... dn. czerwca 2016 r.

.....
*podpis/-y osoby reprezentującej / osób reprezentujących / WYKONAWCĘ
albo pełnomocnika WYKONAWCY*

Składając ofertę/-y częściową/-e w przetargu nieograniczonym na DOSTAWĘ LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE oświadczam/-y, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych możemy ubiegać się o udzielenie wyżej określonego zamówienia, ponieważ reprezentuję/-emy WYKONAWCĘ, który:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności opisanych w SIWZ, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie części zamówienia objętych złożoną ofertą / złożonymi ofertami.

..... dn. czerwca 2016 r.

.....
*podpis/-y osoby reprezentującej / osób reprezentujących / WYKONAWCĘ
albo pełnomocnika WYKONAWCY*

wzór

U M O W A Nr UR/022/ /16[BI]

wzór

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu lipca 2016 r. w Warszawie, pomiędzy:

Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, z siedzibą w Warszawie (02-222) Al. Jerozolimskie 181C, działającym na podstawie ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz.U. Nr 82, poz. 451, ze zm.), NIP 5213214182, REGON 015249601, reprezentowanym przez, zgodnie z załączoną do Umowy kopią pełnomocnictwa zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM” lub „Stroną”,

a

..... z siedzibą
 podmiotem/osobą wpisanym/-ną do
 NIP, REGON,
 reprezentowanym przez, zwanym dalej „WYKONAWCĄ” lub „Stroną”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 135 000 euro, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (**numer sprawy: UR.GDG.DGZ.26.09.2016.SC**) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), ZAMAWIAJĄCY wybrał ofertę WYKONAWCY w zakresie **ZADANIA 1** i zawarło Umowę.

§ 1.

WYKONAWCA, zgodnie ze swoją ofertą pozostającą w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, zobowiązuje się do dostawy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO licencji na oprogramowanie komputerowe Microsoft Office Standard MOLP GOV na co najmniej 110 stanowisk, zwane dalej „Oprogramowaniem”.

§ 2.

1. W zamian za zapłatę WYKONAWCY kwoty określonej w § 5 ust. 1, ZAMAWIAJĄCY nabywa licencję do bezterminowego użytkowania Oprogramowania, zwaną dalej „Licencją”.
2. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU Oprogramowanie oraz dokumenty potwierdzające zakup Licencji, zwane dalej „Dokumentami”.
3. Czas użytkowania Licencji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4.
4. Wszelkie koszty związane z wydaniem Oprogramowania i Dokumentów obciążają WYKONAWCĘ.
5. WYKONAWCA gwarantuje należyłą jakość i aktualność Oprogramowania, zapewniającą wykorzystanie go zgodnie z przeznaczeniem.

§ 3.

1. W ramach Licencji ZAMAWIAJĄCY ma prawo do:
 - 1) bezterminowego użytkowania Oprogramowania, zgodnie z Licencją;
 - 2) tworzenia kopii bezpieczeństwa Oprogramowania, na własny użytek;
 - 3) wprowadzania Oprogramowania do pamięci stacji roboczych i serwerów komputerowych.
2. ZAMAWIAJĄCY nie ma prawa przekazywać Oprogramowania osobom trzecim, jak również udzielać dalszych sublicencji na Oprogramowanie.
3. Oprogramowanie nie może zawierać żadnych wad fizycznych lub prawnych i jego jakość nie może budzić żadnych zastrzeżeń.

§ 4.

1. Z czynności związanych z wydaniem (przekazaniem i odbiorem) Oprogramowania i Dokumentów, Strony sporządzą protokół odbioru zwany dalej „Protokołem odbioru”.
2. Do przekazania i odbioru Oprogramowania oraz Dokumentów, a także podpisania Protokołu odbioru upoważnieni są:
 - 1) w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO:, tel., e-mail:
 - 2) w imieniu WYKONAWCY:, tel., e-mail:

§ 5.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto PLN (**słownie złotych**), zawierającej należny podatek od towarów i usług. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów.
2. W następstwie protokolarnego odbioru, o którym mowa w § 4, WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę zawierającą w szczególności nazwę Licencji odebranej przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz cenę jednostkową netto i cenę brutto.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci kwotę określoną w ust. 1, wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY podany w fakturze, w terminie 21 dni od jej otrzymania.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO. Strony obowiązują 21-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

§ 6.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w dochowaniu przez WYKONAWCĘ terminu ustalonego w § 2 ust. 2 - w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY - w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1.
2. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku przedłużenia o 7 dni terminu ustalonego w § 2 ust. 2. W takim przypadku stosuje się postanowienie ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku naliczenia WYKONAWCY kary umownej zgodnie z ust. 1, ZAMAWIAJĄCY może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu składa się na piśmie.
4. W przypadku, gdy szkody u ZAMAWIAJĄCEGO spowodowane działaniem WYKONAWCY lub zaniechaniem działania przez WYKONAWCĘ przekroczą wartość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 7.

1. WYKONAWCA oświadcza i gwarantuje, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku współpracy, będzie traktować jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim, przez cały czas obowiązywania Umowy, a także po jej zakończeniu. WYKONAWCA zobowiąże również do tego osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się:
 - 1) uzgadniać i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji poufnych,
 - 2) chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,
 - 3) utrzymać informacje poufne w tajemnicy i chronić je co najmniej ze starannością, z jaką wymaga ochrony tajemnica przedsiębiorstwa oraz przestrzegać zasad poufnego dostępu i przekazywania informacji,
 - 4) wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy,
 - 5) nie kopiować i nie powielać w inny sposób informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w pkt 4,
 - 6) ujawniać informacje poufne wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację Umowy i tylko w takim zakresie, w jakim potrzebne jest to do jej wykonania, po nawiązaniu z nim stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, przeszkoleniu z zakresu organizacji ochrony tajemnicy,
 - 7) bezzwłocznie powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych,
 - 8) bezzwłocznie poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymania poufności.

3. Jeżeli WYKONAWCA lub osoby, którymi WYKONAWCA posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną, WYKONAWCA będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub jej udostępnienia przez jakąkolwiek osobę, której WYKONAWCA lub osoby, którymi WYKONAWCA posługuje się przy wykonywaniu Umowy przekazał informację poufną.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 - 1) były znane WYKONAWCY przed ich udostępnieniem przez ZAMAWIAJĄCEGO, na co istnieje pisemne potwierdzenie,
 - 2) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też świadomego działania WYKONAWCY,
 - 3) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez WYKONAWCĘ,
 - 4) zostały zaaprobowane jako informacje do ujawnienia, na podstawie pisemnego upoważnienia ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 5) muszą być ujawnione z mocy prawa.

§ 8.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9.

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem tego postanowienia podlega unieważnieniu.
3. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Załącznik do Umowy: kopia pełnomocnictwa do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 135 000 euro, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (**numer sprawy: UR.GDG.DGZ.26.09.2016.SC**) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), ZAMAWIAJĄCY wybrał ofertę WYKONAWCY w zakresie **ZADANIA 2** i zawarł Umowę.

§ 1.

WYKONAWCA, zgodnie ze swoją ofertą pozostającą w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, zobowiązuje się do dostawy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO określonej poniżej licencji na oprogramowanie komputerowe VMware vSphere, zwane dalej „Oprogramowaniem”:

rodzaj licencji na Oprogramowanie / okres obowiązywania	liczba	cena jednostkowa netto (bez VAT)	łącznie cena (wartość brutto (z VAT))
1	2	3	4 = (2 x 3) + VAT
licencja na 6 socketów (gniazd procesora CPU) Part VS6-ENT-G-SSS-C oraz licencja VMware vCenter Server na jedną instancję (na jedną aktywną instalację) Part VCS6-STD-G-SSS-C – całość w ramach przedłużenia subskrypcji (nr 503527904) na wsparcie techniczne środowiska VMware vSphere w okresie do 26 czerwca 2019 r.	1 szt.	PLN	PLN

§ 2.

1. W zamian za zapłatę WYKONAWCY kwoty określonej w § 5 ust. 1, ZAMAWIAJĄCY nabywa licencję do użytkowania Oprogramowania, zwaną dalej „Licencją”.
2. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU dokumenty potwierdzające zakup Licencji, zwane dalej „Dokumentami”.
3. Czas użytkowania Licencji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4.
4. Wszelkie koszty związane z wydaniem Oprogramowania i Dokumentów obciążają WYKONAWCĘ.
5. WYKONAWCA gwarantuje należyłą jakość i aktualność Oprogramowania, zapewniającą wykorzystanie go zgodnie z przeznaczeniem.

§ 3.

1. W ramach Licencji ZAMAWIAJĄCY ma prawo do:
 - 1) użytkowania Oprogramowania zgodnie z Licencją, w terminie do 26 czerwca 2019 r.;
 - 2) tworzenia kopii bezpieczeństwa Oprogramowania, na własny użytek;
 - 3) wprowadzania Oprogramowania do pamięci stacji roboczych i serwerów komputerowych.
2. ZAMAWIAJĄCY nie ma prawa przekazywać Oprogramowania osobom trzecim, jak również udzielać dalszych sublicencji na Oprogramowanie.
3. Oprogramowanie nie może zawierać żadnych wad fizycznych lub prawnych i jego jakość nie może budzić żadnych zastrzeżeń.

§ 4.

1. Z czynności związanych z wydaniem (przekazaniem i odbiorem) Oprogramowania i Dokumentów, Strony sporządzą protokół odbioru zwany dalej „Protokołem odbioru”.
2. Do przekazania i odbioru Oprogramowania oraz Dokumentów, a także podpisania Protokołu odbioru upoważnieni są:
 - 1) w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO:, tel., e-mail:
 - 2) w imieniu WYKONAWCY:, tel., e-mail:

§ 5.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto PLN (**słownie złotych**), zawierającej należyty podatek od towarów i usług. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów.
2. W następstwie protokolarnego odbioru, o którym mowa w § 4, WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę zawierającą w szczególności nazwę Licencji odebranej przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz cenę jednostkową netto i cenę brutto.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci kwotę określoną w ust. 1, wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY podany w fakturze, w terminie 21 dni od jej otrzymania.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO. Strony obowiązują 21-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

§ 6.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w dochowaniu przez WYKONAWCĘ terminu ustalonego w § 2 ust. 2 - w wysokości

- 0,5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1,
- 2) w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY - w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1.
 2. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku przedłużenia o 7 dni terminu ustalonego w § 2 ust. 2. W takim przypadku stosuje się postanowienie ust. 1 pkt 2.
 3. W przypadku naliczenia WYKONAWCY kary umownej zgodnie z ust. 1, ZAMAWIAJĄCY może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu składa się na piśmie.
 4. W następstwie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2, WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 pkt 2 oraz niezwłocznego zwrotu tej części kwoty określonej w § 5 ust. 1 i zapłaconej przez ZAMAWIAJĄCEGO, która nie jest należna WYKONAWCY z powodu wcześniejszego zakończenia Licencji. Kwotę podlegającą zwrotowi oblicza się proporcjonalnie do okresu wykonania Umowy.
 5. W przypadku, gdy szkody u ZAMAWIAJĄCEGO spowodowane działaniem WYKONAWCY lub zaniechaniem działania przez WYKONAWCĘ przekroczą wartość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 7.

1. WYKONAWCA oświadcza i gwarantuje, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku współpracy, będzie traktować jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim, przez cały czas obowiązywania Umowy, a także po jej zakończeniu. WYKONAWCA zobowiąże również do tego osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się:
 - 1) uzgadniać i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji poufnych,
 - 2) chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,
 - 3) utrzymać informacje poufne w tajemnicy i chronić je co najmniej ze starannością, z jaką wymaga ochrony tajemnica przedsiębiorstwa oraz przestrzegać zasad poufnego dostępu i przekazywania informacji,
 - 4) wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy,
 - 5) nie kopiować i nie powielać w inny sposób informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w pkt 4,
 - 6) ujawniać informacje poufne wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację Umowy i tylko w takim zakresie, w jakim potrzebne jest to do jej wykonania, po nawiązaniu z nim stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, przeszkoleniu z zakresu organizacji ochrony tajemnicy,
 - 7) bezzwłocznie powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych,
 - 8) bezzwłocznie poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymania poufności.
3. Jeżeli WYKONAWCA lub osoby, którymi WYKONAWCA posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną, WYKONAWCA będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub jej udostępnienia przez jakąkolwiek osobę, której WYKONAWCA lub osoby, którymi WYKONAWCA posługuje się przy wykonywaniu Umowy przekazał informację poufną.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 - 1) były znane WYKONAWCY przed ich udostępnieniem przez ZAMAWIAJĄCEGO, na co istnieje pisemne potwierdzenie,
 - 2) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też świadomego działania WYKONAWCY,

- 3) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniechania w zakresie ochrony informacji poufnych przez WYKONAWCĘ,
- 4) zostały zaaprobowane jako informacje do ujawnienia, na podstawie pisemnego upoważnienia ZAMAWIAJĄCEGO,
- 5) muszą być ujawnione z mocy prawa.

§ 8.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy oraz jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu tej części kwoty określonej w § 5 ust. 1 i zapłaconej przez ZAMAWIAJĄCEGO, która nie jest należna WYKONAWCY z powodu wcześniejszego zakończenia Licencji. Kwotę podlegającą zwrotowi oblicza się proporcjonalnie do okresu wykonania Umowy.

§ 9.

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem tego postanowienia podlega unieważnieniu.
3. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Załącznik do Umowy: kopia pełnomocnictwa do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 135 000 euro, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (**numer sprawy: UR.GDG.DGZ.26.09.2016.SC**) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), ZAMAWIAJĄCY wybrał ofertę WYKONAWCY w zakresie ZADANIA 3 i zawarło Umowę.

§ 1.

WYKONAWCA, zgodnie ze swoją ofertą pozostającą w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, zobowiązuje się do dostawy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO określonej poniżej licencji na oprogramowanie komputerowe, zwane dalej „Oprogramowaniem”:

rodzaj licencji na Oprogramowanie / okres obowiązywania	liczba	cena jednostkowa netto (bez VAT)	łączna cena (wartość brutto (z VAT))
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 = (2 x 3) + VAT</i>
12-miesięczny abonament dla ManageEngine ServiceDesk Plus Professional (15 techników, RoboTechnician, 1000 zasobów); okres obowiązywania abonamentu od 12 sierpnia 2016 r. do 11 sierpnia 2017 r.	1 szt.	PLN	PLN

§ 2.

1. W zamian za zapłatę WYKONAWCY kwoty określonej w § 5 ust. 1, ZAMAWIAJĄCY nabywa licencję do użytkowania Oprogramowania, zwaną dalej „Licencją”.
2. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy WYKONAWCA prześle ZAMAWIAJĄCEMU dokumenty potwierdzające zakup Licencji, zwane dalej „Dokumentami”.

3. Czas użytkowania Licencji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4.
4. Wszelkie koszty związane z wydaniem Oprogramowania i Dokumentów obciążają WYKONAWCĘ.
5. WYKONAWCA gwarantuje należyłą jakość i aktualność Oprogramowania, zapewniającą wykorzystanie go zgodnie z przeznaczeniem.

§ 3.

1. W ramach Licencji ZAMAWIAJĄCY ma prawo do:
 - 1) użytkowania Oprogramowania zgodnie z Licencją w okresie od 12 sierpnia 2016 r. do 11 sierpnia 2017 r.;
 - 2) tworzenia kopii bezpieczeństwa Oprogramowania, na własny użytek;
 - 3) wprowadzania Oprogramowania do pamięci stacji roboczych i serwerów komputerowych.
2. ZAMAWIAJĄCY nie ma prawa przekazywać Oprogramowania osobom trzecim, jak również udzielać dalszych sublicencji na Oprogramowanie.
3. Oprogramowanie nie może zawierać żadnych wad fizycznych lub prawnych i jego jakość nie może budzić żadnych zastrzeżeń.

§ 4.

1. Z czynności związanych z wydaniem (przekazaniem i odbiorem) Oprogramowania i Dokumentów, Strony sporządzą protokół odbioru zwany dalej „Protokołem odbioru”.
2. Do przekazania i odbioru Oprogramowania oraz Dokumentów, a także podpisania Protokołu odbioru upoważnieni są:
 - 1) w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO:, tel., e-mail:
 - 2) w imieniu WYKONAWCY:, tel., e-mail:

§ 5.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto PLN (**słownie złotych**), zawierającej należny podatek od towarów i usług. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów.
2. W następstwie protokolarnego odbioru, o którym mowa w § 4, WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę zawierającą w szczególności nazwę Licencji odebranej przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz cenę jednostkową netto i cenę brutto.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci kwotę określoną w ust. 1, wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY podany w fakturze, w terminie 21 dni od jej otrzymania.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO. Strony obowiązują 21-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

§ 6.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w dochowaniu przez WYKONAWCĘ terminu ustalonego w § 2 ust. 2 - w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY - w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1.
2. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku przedłużenia o 7 dni terminu ustalonego w § 2 ust. 2. W takim przypadku stosuje się postanowienie ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku naliczenia WYKONAWCY kary umownej zgodnie z ust. 1, ZAMAWIAJĄCY może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu składa się na piśmie.
4. W następstwie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2, WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 pkt 2 oraz niezwłocznego zwrotu tej części kwoty określonej w § 5

ust. 1 i zapłaconej przez ZAMAWIAJĄCEGO, która nie jest należna WYKONAWCY z powodu wcześniejszego zakończenia Licencji. Kwotę podlegającą zwrotowi oblicza się proporcjonalnie do okresu wykonania Umowy.

5. W przypadku, gdy szkody u ZAMAWIAJĄCEGO spowodowane działaniem WYKONAWCY lub zaniechaniem działania przez WYKONAWCĘ przekroczą wartość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 7.

1. WYKONAWCA oświadcza i gwarantuje, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku współpracy, będzie traktować jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim, przez cały czas obowiązywania Umowy, a także po jej zakończeniu. WYKONAWCA zobowiąże również do tego osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się:
 - 1) uzgadniać i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji poufnych,
 - 2) chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,
 - 3) utrzymać informacje poufne w tajemnicy i chronić je co najmniej ze starannością, z jaką wymaga ochrony tajemnica przedsiębiorstwa oraz przestrzegać zasad poufnego dostępu i przekazywania informacji,
 - 4) wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy,
 - 5) nie kopiować i nie powielać w inny sposób informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w pkt 4,
 - 6) ujawniać informacje poufne wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację Umowy i tylko w takim zakresie, w jakim potrzebne jest to do jej wykonania, po nawiązaniu z nim stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, przeszkoleniu z zakresu organizacji ochrony tajemnicy,
 - 7) bezzwłocznie powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych,
 - 8) bezzwłocznie poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymaniu poufności.
3. Jeżeli WYKONAWCA lub osoby, którymi WYKONAWCA posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną, WYKONAWCA będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub jej udostępnienia przez jakąkolwiek osobę, której WYKONAWCA lub osoby, którymi WYKONAWCA posługuje się przy wykonywaniu Umowy przekazał informację poufną.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 - 1) były znane WYKONAWCY przed ich udostępnieniem przez ZAMAWIAJĄCEGO, na co istnieje pisemne potwierdzenie,
 - 2) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też świadomego działania WYKONAWCY,
 - 3) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez WYKONAWCĘ,
 - 4) zostały zaaprobowane jako informacje do ujawnienia, na podstawie pisemnego upoważnienia ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 5) muszą być ujawnione z mocy prawa.

§ 8.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy oraz jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu tej części kwoty

określonej w § 5 ust. 1 i zapłaconej przez ZAMAWIAJĄCEGO, która nie jest należna WYKONAWCY z powodu wcześniejszego zakończenia Licencji. Kwotę podlegającą zwrotowi oblicza się proporcjonalnie do okresu wykonania Umowy.

§ 9.

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem tego postanowienia podlega unieważnieniu.
3. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Załącznik do Umowy: kopia pełnomocnictwa do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO.